



# COMUNE DI ARESE

(CITTA' METROPOLITANA DI MILANO)

20020 Arese (MI) via Roma 2 / Tel. 02935271 / Fax 0293580465 / www.comune.arese.mi.it /  
P.Iva 03366130155

**ORIGINALE**

## Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

Numero 88 del 21/12/2016

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO E RELAZIONE TECNICA, PREDISPOSTI DA GESEM, RELATIVI AL SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI (TARI): PRECONSUNTIVO 2016 / PREVENTIVO 2017-2019. APPROVAZIONE DEI CRITERI E DETERMINAZIONE TARIFFE TARI ANNO 2017.**

L'anno duemilasedici il giorno ventuno del mese di dicembre alle ore 21:18 in Arese, presso la sede comunale, in seguito a convocazione disposta ai sensi di legge, si e' riunito il Consiglio Comunale, in sessione straordinaria, seduta Pubblica di Prima convocazione sotto la presidenza del **SIG.RA VERONICA CERA**.

Fatto l'appello nominale risultano presenti:

Nominativo	Presente	Assente
PALESTRA MICHELA	SI	NO
NUVOLI LUCA	SI	NO
PANDOLFI PAOLA	SI	NO
TONIOLO PAOLA	SI	NO
VARRI CHIARA MARIA	SI	NO
PIOVESAN UMBERTO	SI	NO
BURONI EDOARDO	SI	NO
CERA VERONICA	SI	NO
BELLUNATO TITO FLAVIO	NO	SI
PERGOLI ILIA	SI	NO
CASTELLI ANTONIO	SI	NO
MURATORI LUIGI	SI	NO
MIRAGOLI ANDREA	SI	NO
BETTINARDI GIUSEPPE	SI	NO
GIUDICI CARLO	SI	NO
BALSAMO LORIS	SI	NO
CATTANEO SERGIO	SI	NO

**Totale Presenti 16    Totale Assenti 1**

Sono, altresì, presenti gli Assessori: IOLI ENRICO GASTONE, GONNELLA ELEONORA, TELLINI ROBERTA PINUCCIA, SCIFO BARBARA

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE, Dott. Paolo Pepe

Constatato il numero legale degli intervenuti, il PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

## **IL PRESIDENTE**

Introduce l'argomento posto al punto 4 dell'ordine del giorno e passa la parola all'Assessore Tellini, per l'illustrazione della proposta, come risulta dalla trascrizione del verbale della seduta.

Indi, il Presidente passa la parola al Direttore di Gesem Srl, Dott. Zoccoli, che relaziona in merito all'argomento.

Successivamente, si apre il dibattito durante il quale intervengono vari Consiglieri, l'Assessore Tellini e il Dott. Zoccoli.

Tutti gli interventi risultano dalla trascrizione del verbale della seduta;

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Vista l'allegata proposta di deliberazione.

Visti gli allegati pareri favorevoli formulati ai sensi dell'art.49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 dai Responsabili dei servizi interessati.

Con n. 15 voti favorevoli e n. 1 voto contrario (Balsamo), essendo presenti n. 16 Consiglieri, resi per alzata di mano

## **D E L I B E R A**

- 1) di approvare l'allegata proposta di deliberazione richiamata in premessa, che qui si intende integralmente riprodotta e trascritta.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
Sig.ra Veronica Cerea  
*(atto sottoscritto digitalmente)*

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Paolo Pepe  
*(atto sottoscritto digitalmente)*

---



# COMUNE DI ARESE

(CITTA' METROPOLITANA DI MILANO)

20020 Arese (MI) via Roma 2 / Tel. 02935271 / Fax 0293580465 / www.comune.arese.mi.it /  
P.Iva 03366130155

## PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49

del T.U. - D.Lgs. n. 267/2000

In merito alla deliberazione avente per oggetto:

**APPROVAZIONE DEL PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO E RELAZIONE TECNICA, PREDISPOSTI DA GESEM, RELATIVI AL SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI (TARI): PRECONSUNTIVO 2016 / PREVENTIVO 2017-2019. APPROVAZIONE DEI CRITERI E DETERMINAZIONE TARIFFE TARI ANNO 2017.**

### **REGOLARITA' CONTABILE:**

Si esprime parere favorevole

Eventuali motivazioni:

Arese li, 14/12/2016

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA  
E PROGRAMMAZIONE  
FALDETTA MARIA TERESA  
*(atto sottoscritto digitalmente)*



# COMUNE DI ARESE

(CITTA' METROPOLITANA DI MILANO)

20020 Arese (MI) via Roma 2 / Tel. 02935271 / Fax 0293580465 / [www.comune.arese.mi.it](http://www.comune.arese.mi.it) /  
P.Iva 03366130155

## AREA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE

### SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE, INFORMATIZZAZIONE, PARTECIPATE E CONTROLLO ANALOGO

Proposta di deliberazione del Consiglio Comunale n. 123 del 08/11/2016 avente per oggetto:

**APPROVAZIONE DEL PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO E RELAZIONE  
TECNICA, PREDISPOSTI DA GESEM, RELATIVI AL SERVIZIO DI RACCOLTA E  
SMALTIMENTO RIFIUTI (TARI): PRECONSUNTIVO 2016 / PREVENTIVO 2017-  
2019. APPROVAZIONE DEI CRITERI E DETERMINAZIONE TARIFFE TARI  
ANNO 2017.**

Proponente: TELLINI ROBERTA PINUCCIA - ASSESSORE

## **Proposta al Consiglio Comunale**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DEL PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO E RELAZIONE TECNICA, PREDISPOSTI DA GESEM, RELATIVI AL SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI (TARI): PRECONSUNTIVO 2016 / PREVENTIVO 2017-2019. APPROVAZIONE DEI CRITERI E DETERMINAZIONE TARIFFE TARI ANNO 2017.

### **Premesso che:**

- a. con deliberazione del Consiglio comunale n. 79 del 28.11.2002 il Comune di Arese costituiva la Società Arese Multiservizi s.u.r.l., per la gestione di alcuni servizi pubblici locali ed attività ad essi complementari e, ai sensi di legge, la progettazione e la realizzazione dei relativi impianti ed opere ad essi connessi;
- b. con deliberazione del Consiglio comunale n. 39 del 15.05.2003 il Comune di Arese modificava lo statuto della Società di cui sopra, determinando, tra l'altro, il mutamento della ragione sociale in "Gestione Servizi Municipali Nord Milano – Ge.Se.M. S.r.l.";

**Ricordato che,** ad oggi, Ge.Se.M. S.r.l. è controllata dai seguenti Comuni:

1. Arese – con una quota di partecipazione del 27,6%,
2. Lainate – con una quota di partecipazione del 27,6%,
3. Nerviano – con una quota di partecipazione del 21,6%,
4. Pogliano Milanese – con una quota di partecipazione del 9,5%,
5. Rho – con una quota di partecipazione del 9,6%,
6. Pregnana Milanese – con una quota di partecipazione del 2,05%,
7. Vanzago - con una quota del 2,05% ciascuno del capitale;

**Dato atto che** i Comuni soci di Ge.Se.M. S.r.l. ne determinano in modo cogente l'attività ed esercitano sulla stessa un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi e che la società svolge la propria attività solo a favore degli Enti Pubblici che la controllano;

**Dato atto che** con deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 25.09.2007 si approvava, tra le altre cose, la Convenzione con la quale si conferiva mandato alla Ge.Se.M. S.r.l per:

- a. la gestione associata del servizio integrato di igiene urbana per conto dei Comuni soci, a partire dall'01.01.2008 e fino alla scadenza prevista per il 31.12.2030;
- b. l'applicazione e la riscossione della tariffa di igiene ambientale (TIA) a partire dall'01.01.2008 e fino alla scadenza del 31.12.2030;

**Ricordato che** con l'approvazione dell'ingresso nella compagine sociale di Ge.Se.M. S.r.l da parte dei Comuni di Pregnana Milanese e di Vanzago, il Consiglio comunale, con propria deliberazione n. 82 del 30/9/2014, provvedeva altresì ad approvare e recepire il Protocollo d'Intesa tra i Comuni soci al fine di disciplinare la gestione associata dei servizi ad essa affidati, tra cui il controllo ed il coordinamento del servizio di igiene urbana, oltre all'accertamento, alla liquidazione ed alla riscossione della T.A.R.I.;

## **Richiamati:**

- il “regolamento di gestione dei servizi di igiene urbana” approvato con deliberazione commissariale n. 76 dell'11/4/2013;
- il “regolamento di gestione della piattaforma ecologica per la raccolta differenziata dei rifiuti urbani” approvato con la medesima deliberazione commissariale;

**Richiamato altresì** il contratto di servizio regolante i rapporti tra il Comune di Arese e la Ge.Se.M. S.r.l. , il cui schema è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 103 del 02/7/2015, avente ad oggetto la gestione e la riscossione delle entrate tributarie e delle entrate extra-tributarie, oltre che la gestione e la riscossione della TA.RI. (Tassa sui Rifiuti), con decorrenza dall'01/01/2015 e fino al 31/12/2018, successivamente parzialmente rettificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 31/3/2016, sottoscritto tra le parti in data 06/4/2016, annotato al repertorio contratti al n. 39 e registrato all'Agenzia delle Entrate in data 12/5/2016 al n. 45 serie 1T;

**Vista** la legge 27 dicembre 2013 n. 147 (legge di stabilità 2014) e successive modifiche ed integrazioni, con la quale il legislatore, attuando una riforma della fiscalità immobiliare, istituiva l'Imposta Unica Comunale, denominata **I.U.C.**, un acronimo che riassume tre distinti prelievi: Imu, Tasi e Tari, nel quale, all'art. 1, comma 682, è così disposto: “*Con regolamento da adottare ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, il Comune determina la disciplina per l'applicazione della IUC, concernente tra l'altro:*

.....

*per quanto riguarda la TARI:*

- 1) *i criteri di determinazione delle tariffe;*
- 2) *la classificazione delle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti;*
- 3) *la disciplina delle riduzioni tariffarie;*
- 4) *la disciplina delle eventuali riduzioni ed esenzioni, che tengano conto altresì della capacità contributiva della famiglia, anche attraverso l'applicazione dell'ISEE;*
- 5) *l'individuazione di categorie di attività produttive di rifiuti speciali alle quali applicare, nell'obiettivo difficoltà di delimitare le superfici ove tali rifiuti si formano, percentuali di riduzione rispetto all'intera superficie su cui l'attività viene svolta.*

.....omissis...”;

**Ricordato che** con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 del 27/03/2014 si disponeva, tra le altre cose, di:

1. approvare, in applicazione della normativa vigente, il “*Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (in acronimo: I.U.C.)*”;
2. dare atto che tale Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale abroga il Regolamento per la disciplina del Tributo sui Rifiuti e sui Servizi (TARES), nonché il Regolamento comunale per l'applicazione dell'Imposta municipale propria (c.d. IMU) e sostituisce la parte II e III del Regolamento delle Entrate Tributarie;
3. disporre l'affidamento “in house providing” della gestione e riscossione della Tassa Rifiuti (in acronimo TA.RI.) e della Tassa sui Servizi Indivisibili (in acronimo TA.S.I.) alla Ge.Se.M. S.r.l, già affidataria del servizio di gestione della TARES e dell'IMU;

**Dato atto che** con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 18/04/2016, avente ad oggetto: *“Approvazione del regolamento delle seguenti entrate tributarie: ici e addizionale irpef, del regolamento generale per la riscossione ordinaria dei tributi comunali ed approvazione delle modifiche al regolamento per la disciplina dell'imposta unica comunale (i.u.c.), con conseguente abrogazione dei precedenti regolamenti regolanti le materie”*, si disponeva, tra le altre cose, di apportare alcune modifiche al Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (in acronimo: I.U.C.), approvato con la deliberazione sopra menzionata e di approvarne il nuovo testo, con efficacia a decorrere all'01/1/2016, che risulta tuttora vigente, abrogando conseguentemente l'allora vigente *“Regolamento delle Entrate tributarie”*;

**Richiamato** l'art. 1, comma 683, della Legge 27 dicembre 2013 n. 147, ai sensi del quale: *“Il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia, .....omissis...”*;

**Visto** l'art. 151, comma 1, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., che fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione, da parte degli Enti locali, del bilancio di previsione per l'anno successivo, salvo eventuale differimento disposto con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

Dato atto che la legge di stabilità 2017, nel testo definitivamente approvato dal Senato in data 07/12/2016 (in attesa di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale), all' Art. 1, comma 454, fissa il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per il 2017 al 28/02/2017, salva la possibilità di ulteriore differimento con apposito decreto del Ministero dell'Interno sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali e, al comma 467, prevede ulteriori agevolazioni per l'inserimento del Fondo Pluriennale Vincolato derivante dall'esercizio 2015 in detto bilancio, come misura straordinaria, per quegli Enti che approvano il documento entro il 31/01/2017;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio comunale n. 33 del 18/4/2016 con cui veniva disposto di approvare:

1. il Piano Finanziario -e relazione a corredo- contenente i dati relativi al pre-consuntivo 2015 della TA.RI. ed il preventivo 2016-2018 della TA.RI., il Piano finanziario delle tariffe per l'applicazione della TA.RI. 2016, nonché la relazione tecnica al Piano Finanziario per il Servizio di Igiene Urbana (consuntivo 2015 e preventivo 2016), così come predisposti dall'Ente gestore Ge.Se.M. S.r.l.;
2. i criteri per la determinazione delle tariffe della TA.RI. per l'anno 2016;
3. le tariffe per le utenze domestiche e per le utenze non domestiche per l'esercizio 2016;

**Ricordato** che la TA.RI. opera essenzialmente in regime di continuità con la soppressa Ta.R.E.S. e che presupposto della TA.RI. è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani, escluse le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili, non operative, e le aree comuni condominiali di cui all'art. 1117 del c.c. che non siano detenute o occupate in via esclusiva, così come dispone l'art. 1, comma 641, della succitata L. 147/2013 e s.m.i.;



**Dato atto che**, ai sensi dell'art. 1, comma 691, della L. 27/12/2013 n. 147, così come modificato dall'art. 1, comma 1, lett. c), D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito, con modificazioni, dalla L. 2 maggio 2014, n. 68, e, successivamente, così modificato dall'art. 7, comma 4, D.L. 19 giugno 2015, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2015, n. 125: *“I Comuni possono, in deroga all'art. 52 del D.Lgs. 446/1997, affidare, fino alla scadenza del relativo contratto, la gestione dell'accertamento e della riscossione della TARI e della TARES, anche nel caso di adozione della tariffa di cui ai commi 667 e 668, ai soggetti ai quali, alla data del 31 dicembre 2013, risulta affidato il servizio di gestione dei rifiuti o di accertamento e riscossione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi di cui all'articolo 14 del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214.”*;

**Visti:**

1. il Piano Finanziario TARI, e relazione a corredo, contenente i dati relativi al preconsuntivo 2016 e preventivo 2017-2019,
2. il Quadro Economico TARI relativo al preventivo 2017,
3. il Piano finanziario delle tariffe per l'applicazione della TARI 2017,
4. la relazione tecnica al Piano Finanziario per il Servizio di Igiene Urbana - preconsuntivo 2016 e preventivo 2017,

così come predisposti dall'Ente gestore Ge.Se.M. S.r.l. e pervenuti al protocollo dell'Ente in data 21/11/2016 e registrati al n. 26876, che si allegano alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (**Allegato 1**), redatti secondo quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. 158/99, avente ad oggetto: *“Regolamento recante norme per l'elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani”*, seguendo le impostazioni di massima definite dall'ANPA e ONR;

**Preso atto** delle previsioni eseguite da Ge.Se.M. S.r.l., società che gestisce il servizio di cui trattasi, con riferimento ai dati economico-finanziari per l'anno 2017 relative alla TARI, in cui risulta, tra le altre cose, che nella predisposizione del Piano Economico Finanziario per l'anno 2017, sono state fatte le seguenti considerazioni:

- a) per i costi a canone (raccolta, trasporto e spazzamento), gli importi sono stati valorizzati utilizzando i valori posti a base d'asta della gara svolta ed affidata;
- b) i costi relativi allo smaltimento delle frazioni sono stati ipotizzati – in maniera prudenziale - in quantità in linea con quelli del 2016, ma con valori unitari più elevati, tenuto conto della situazione di mercato che prevede dei costi più alti di smaltimento.

Sono inoltre stati inseriti i seguenti costi:

- a) alla voce “arredo urbano”, l'importo annuale a canone che l'Appaltatore metterà a disposizione del Comune di Arese per l'ampliamento e l'ammodernamento dell'Arredo urbano (Cestini, ecc);
- b) alla voce “servizi diversi iva 22%”, un importo relativo alla rinvenimento e rimozione amianto, ecc..

Sono stati, inoltre, riclassificati i costi CARC, che riguardano la gestione delle attività di riscossione della TARI, secondo il seguente schema:

- a) spese sostenute per l'invio degli avvisi e degli atti: sono le spese sostenute da GeSeM S.r.l. per la tenuta dei ccp, per l'invio degli avvisi di pagamento, per l'invio degli atti

di accertamento e della riscossione coattiva e per le relative spese. Sono costi sostenuti per conto ed in nome del Comune e pertanto vengono riaddebitati a piè di lista;

- b) costi sostenuti per le attività di riscossione: sono costi sostenuti da GeSeM S.r.l. relativamente ai canoni di manutenzione del software, ecc. e relativi alle attività di riscossione della TARI;
- c) costo del personale per le attività di sportello: sono i costi sostenuti da GeSeM S.r.l. per il personale addetto alle attività di sportello;
- d) costo del personale per le attività di accertamento, riscossione coattiva, gestione banche dati: sono i costi sostenuti da GeSeM per il personale che svolge le attività di accertamento, di riscossione coattiva e di gestione banche dati.

I costi contenuti alla voce CGG riguardano:

- a) costi generali gestione: trattasi della quota dei costi sostenuti da GeSeM S.r.l., non direttamente imputabili ai servizi, riferibili ai costi di direzione, coordinamento, amministrazione ed altre spese generali (ammortamenti, imposte, ecc);
- b) personale dedicato al servizio di igiene: sono i costi sostenuti da GeSeM S.r.l. per il personale che svolge le attività di controllo e coordinamento del servizio.

I costi contenuti alla voce CCD riguardano:

- a) utilizzo sedi, ecc: sono costi sostenuti da GeSeM S.r.l. relativamente agli affitti, ai canoni di noleggio, ai consumi, utenze, ecc. e relativi alle attività di riscossione della TARI.

**Vista** la proposta di utilizzare i seguenti criteri per la determinazione delle tariffe della TARI per l'anno 2017, riportati nell'apposito paragrafo “*Elaborazione Tariffe*” del documento allegato al presente atto (**Allegato 1**):

- Attribuzione del **68,00%** dei costi complessivi alle utenze domestiche,
- Attribuzione del **32,00 %** dei costi complessivi alle utenze non domestiche,
- Utilizzo degli stessi coefficienti utilizzati per il 2016,

che portano alla seguente ripartizione delle quote da riscuotere da utenze domestiche e non domestiche:

	<b>QUOTA FISSA</b>	<b>QUOTA VARIABILE</b>	<b>TOTALE</b>	<b>RAPPORTO</b>
Utenze Domestiche	€ 1.186.641,72	€ 211.220,24	€ 1.397.861,96	68,00%
Utenze Non Domestiche	€ 558.419,63	€ 99.397,76	€ 657.817,39	32,00%
	€ 1.745.061,36	€ 310.618,00	€ 2.055.679,36	<b>100,00%</b>

## **UTENZE DOMESTICHE**

<b>N. componenti</b>	<b>Ka</b>	<b>Kb</b>
Uno	0,8	0,6
Due	0,94	1,4
Tre	1,05	1,8
Quattro	1,14	2,2
Cinque	1,23	2,9
Sei o più	1,3	3,4

#### **UTENZE NON DOMESTICHE**

<b>Categoria</b>	<b>Kc</b>	<b>Kd</b>
1 - MUSEI, BIBLIOTECHE, SCUOLE, ASSOCIAZIONI, LUOGHI DI CULTO	0,4	3,28
2 - CINEMATOGRAFI E TEATRI	0,3	2,5
3 - AUTORIMESSE E MAGAZZINI SENZA ALCUNA VENDITA DIRETTA	0,51	4,9
4 - CAMPEGGI, DISTRIBUTORI CARBURANTE, IMPIANTI SPORTIVI	0,76	6,25
5 - STABILIMENTI BALNEARI	0,38	3,1
6 - ESPOSIZIONI, AUTOSALONI	0,34	4,22
7 - ALBERGHI CON RISTORANTE	1,2	9,85
8 - ALBERGHI SENZA RISTORANTE	0,95	7,76
9 - CASE DI CURA E RIPOSO	1	8,2

10 - OSPEDALI	1,07	8,81
11 - UFFICI, AGENZIE, STUDI PROFESSIONALI	1,07	8,78
12 - BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO	0,55	5,03
13 - NEGOZI ABBIGLIAMENTO, CALZATURE, LIBRERIA, CARTOLERIA, FERRAMENTA E ALTRI BENI DUREVOLI	0,99	11,55
14 - EDICOLA, FARMACIA, TABACCAIO, PLURILICENZE	1,11	9,08
15 - NEGOZI PARTICOLARI QUALI FILATELIA, TENDE E TESSUTI, TAPPETI, CAPPELLI E OMBRELLI, ANTIQUARIATO	0,6	6,81
16 - BANCHI DI MERCATO BENI DUREVOLI	1,09	8,9
17 - ATTIVITA' ARTIGIANALI TIPO BOTTEGHE: PARRUCCHIERE, BARBIERE, ESTETISTA	1,09	8,95
18 - ATTIVITA' ARTIGIANALI TIPO BOTTEGHE: FALEGNAME, IDRAULICO, FABBRO, ELETTRICISTA	0,82	8,48
19 - CARROZZERIA, AUTOFFICINA, ELETTRAUTO	1,09	8,95
20 - ATTIVITA' INDUSTRIALI CON CAPANNONE DI PRODUZIONE	0,38	7,53
21 - ATTIVITA' ARTIGIANALI DI PRODUZIONE BENI SPECIFICI	0,55	8,91
22 - RISTORANTI, TRATTORIE, OSTERIE, PIZZERIE, PUB	5,57	45,67
23 - MENSE, BIRRERIE, AMBURGHERIE	4,85	39,78

24 - BAR, CAFFE', PASTICCERIE	3,96	32,44
25 - SUPERMERCATO, PANE E PASTA, MACELLERIA, GENERI ALIMENTARI	2,02	16,55
26 - PLURILICENZE ALIMENTARI E/O MISTE	2,1	21,4
27 - ORTOFRUTTA, PESCHERIE, FIORI E PIANTE, PIZZA AL TAGLIO	7,17	58,76
28 - IPERMERCATI DI GENERI MISTI	1,56	22,45
29 - BANCHI DI MERCATO GENERI ALIMENTARI	3,5	28,7
30 - DISCOTECHES, NIGHT CLUB	1,04	8,56

**Ritenuto** di approvare i criteri riportati nei punti precedenti, che si esplicitano nelle quote e nei coefficienti descritti nelle relative tabelle;

**Dato atto che** con deliberazione della Giunta comunale n. 134 del 28/7/2016 veniva individuato nel Legale Rappresentante di Gesem Srl, il Funzionario Responsabile relativamente al servizio di gestione I.U.C. - Imposta Unica Comunale - (che comprende IMU, TASI e TARI), TOSAP permanente e temporanea, imposta di pubblicità e pubbliche affissioni, TIA, TARES e ICI arretrati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del vigente "Regolamento generale per la riscossione ordinaria dei tributi comunali", approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 18/4/2016, ai sensi del quale: *"1. Con delibera della Giunta Comunale è designato per ciascuna imposta un funzionario responsabile cui sono attribuiti tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti afferenti a tali attività, nonché la rappresentanza in giudizio per le controversie relative al tributo stesso. 2. Nel caso in cui il Comune, secondo le previsioni di cui al comma 2 dell'articolo precedente, affidi le funzioni di gestione, di accertamento e di riscossione dei tributi ad altro Soggetto, il Funzionario Responsabile è individuato nel Legale rappresentante della stesso."*;

**Richiamato** l'art. 1, comma 692, della L. 27/12/2013 n. 147 e s.m.i. il quale, conformemente a quanto già previsto in regime di TA.R.E.S., riconosce al Funzionario responsabile del tributo, anche la rappresentanza in giudizio per le controversie relative alla TaRi. Tale disposizione, infatti, rappresenta una deroga all'art. 11, comma 3, del D.lgs. n. 546 del 1992 e s.m.i., ai sensi del quale: *«L'ente locale nei cui confronti è proposto il ricorso, può stare in giudizio anche mediante il dirigente dell'ufficio tributi, ovvero, per gli enti locali privi di figura dirigenziale, mediante il titolare della posizione organizzativa in cui è collocato detto ufficio»;*

**Visti** i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. n. 49 del T.U.E.L. - D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Con** n. .... voti favorevoli, essendo presenti n. .... Consiglieri, resi per alzata di mano,

### D E L I B E R A

1. di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante del presente dispositivo;

4. di approvare l'allegato documento (**Allegato 1**) – pervenuto al protocollo dell'Ente in data 21/11/2016 e registrato al n. prot. 26876 - che comprende: il Piano Finanziario TARI, e relazione a corredo, contenente i dati relativi al preconsuntivo 2016 ed al preventivo 2017-2019, il Quadro Economico TARI relativo al preventivo 2017, il Piano finanziario delle tariffe per l'applicazione della TARI 2017, la relazione tecnica al Piano Finanziario per il Servizio di Igiene Urbana - preconsuntivo 2016 e preventivo 2017 -; atti questi che, predisposti dall'Ente gestore Ge.Se.M. S.r.l., sono redatti secondo quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. 158/99 - seguendo le impostazioni di massima definite dall'ANPA e ONR - e costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

3. di approvare i seguenti criteri per la determinazione delle tariffe della T.A.R.I. per l'anno 2017, come meglio descritti nella documentazione di cui al precedente punto 2. del dispositivo, allegata al presente atto (**Allegato 1**):

- a) Attribuzione del **68,00%** dei costi complessivi alle utenze domestiche,
- b) Attribuzione del **32,00 %** dei costi complessivi alle utenze non domestiche,
- c) Utilizzo degli stessi coefficienti utilizzati per il 2016,

che portano alla seguente ripartizione delle quote da riscuotere da utenze domestiche e non domestiche:

	QUOTA FISSA	QUOTA VARIABILE	TOTALE	RAPPORTO
Utenze Domestiche	€ 1.186.641,72	€ 211.220,24	€ 1.397.861,96	68,00%
Utenze Non Domestiche	€ 558.419,63	€ 99.397,76	€ 657.817,39	32,00%
	€ 1.745.061,36	€ 310.618,00	€ 2.055.679,36	<b>100,00%</b>

#### UTENZE DOMESTICHE

N. componenti	Ka	Kb
Uno	0,8	0,6

Due	0,94	1,4
Tre	1,05	1,8
Quattro	1,14	2,2
Cinque	1,23	2,9
Sei o più	1,3	3,4

### UTENZE NON DOMESTICHE

<b>Categoria</b>	<b>Kc</b>	<b>Kd</b>
1 - MUSEI, BIBLIOTECHE, SCUOLE, ASSOCIAZIONI, LUOGHI DI CULTO	0,4	3,28
2 - CINEMATOGRAFI E TEATRI	0,3	2,5
3 - AUTORIMESSE E MAGAZZINI SENZA ALCUNA VENDITA DIRETTA	0,51	4,9
4 - CAMPEGGI, DISTRIBUTORI CARBURANTE, IMPIANTI SPORTIVI	0,76	6,25
5 - STABILIMENTI BALNEARI	0,38	3,1
6 - ESPOSIZIONI, AUTOSALONI	0,34	4,22
7 - ALBERGHI CON RISTORANTE	1,2	9,85
8 - ALBERGHI SENZA RISTORANTE	0,95	7,76
9 - CASE DI CURA E RIPOSO	1	8,2
10 - OSPEDALI	1,07	8,81
11 - UFFICI, AGENZIE, STUDI PROFESSIONALI	1,07	8,78

12 - BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO	0,55	5,03
13 - NEGOZI ABBIGLIAMENTO, CALZATURE, LIBRERIA, CARTOLERIA, FERRAMENTA E ALTRI BENI DUREVOLI	0,99	11,55
14 - EDICOLA, FARMACIA, TABACCAIO, PLURILICENZE	1,11	9,08
15 - NEGOZI PARTICOLARI QUALI FILATELIA, TENDE E TESSUTI, TAPPETI, CAPPELLI E OMBRELLI, ANTIQUARIATO	0,6	6,81
16 - BANCHI DI MERCATO BENI DUREVOLI	1,09	8,9
17 - ATTIVITA' ARTIGIANALI TIPO BOTTEGHE: PARRUCCHIERE, BARBIERE, ESTETISTA	1,09	8,95
18 - ATTIVITA' ARTIGIANALI TIPO BOTTEGHE: FALEGNAME, IDRAULICO, FABBRO, ELETTRICISTA	0,82	8,48
19 - CARROZZERIA, AUTOFFICINA, ELETTRAUTO	1,09	8,95
20 - ATTIVITA' INDUSTRIALI CON CAPANNONE DI PRODUZIONE	0,38	7,53
21 - ATTIVITA' ARTIGIANALI DI PRODUZIONE BENI SPECIFICI	0,55	8,91
22 - RISTORANTI, TRATTORIE, OSTERIE, PIZZERIE, PUB	5,57	45,67
23 - MENSE, BIRRERIE, AMBURGHERIE	4,85	39,78
24 - BAR, CAFFE', PASTICCERIE	3,96	32,44
25 - SUPERMERCATO, PANE E PASTA, MACELLERIA, GENERI ALIMENTARI	2,02	16,55



26 - PLURILICENZE ALIMENTARI E/O MISTE	2,1	21,4
27 - ORTOFRUTTA, PESCHERIE, FIORI E PIANTE, PIZZA AL TAGLIO	7,17	58,76
28 - IPERMERCATI DI GENERI MISTI	1,56	22,45
29 - BANCHI DI MERCATO GENERI ALIMENTARI	3,5	28,7
30 - DISCOTECHE, NIGHT CLUB	1,04	8,56

4. di dare atto che il pagamento della TA.RI. per l'anno 2017 avverrà in due rate, come definito all'art. 4 della parte I del vigente Regolamento I.U.C., con le seguenti scadenze:

- a) la prima rata con scadenza 16/06/2017,
- b) la seconda rata con scadenza 16/12/2017,

da versare utilizzando l'apposito modello F24;

5. di disporre la trasmissione della presente deliberazione al Ministero dell'Economia e delle Finanze, in ottemperanza e nel rispetto della tempistica prevista dalla normativa vigente, a cura del competente ufficio.



**COMUNE DI ARESE**  
(CITTA' METROPOLITANA DI MILANO)  
20020 Arese (MI) via Roma 2 / Tel. 02935271 / Fax 0293580465 /  
www.comune.arese.mi.it /  
P.Iva 03366130155

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49  
del T.U. - D.Lgs. n. 267/2000**

**In merito alla deliberazione avente per oggetto:**

**APPROVAZIONE DEL PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO E RELAZIONE  
TECNICA, PREDISPOSTI DA GESEM, RELATIVI AL SERVIZIO DI RACCOLTA  
E SMALTIMENTO RIFIUTI (TARI): PRECONSUNTIVO 2016 / PREVENTIVO  
2017-2019. APPROVAZIONE DEI CRITERI E DETERMINAZIONE TARIFFE TARI  
ANNO 2017.**

***AREA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE***

***REGOLARITA' TECNICA:***

Si esprime parere favorevole

Eventuali motivazioni:

Arese li, 14/12/2016

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA  
E PROGRAMMAZIONE  
FALDETTA MARIA TERESA  
*(atto sottoscritto digitalmente)*

# **RELAZIONE E PIANO FINANZIARIO TARI**

## **PRECONSUNTIVO 2016 PREVENTIVO 2017-2019**

### **CITTA' DI ARESE**

## **1. PREMESSA**

Il presente documento contiene la relazione ed il piano economico-finanziario del servizio per il triennio 2017 - 2019, secondo i dati disponibili al 30 settembre 2016. L'anno 2016 è il primo anno in cui sono contenuti i costi completi relativi all'affidamento della nuova gara di igiene urbana tenendo conto, quindi, degli importi affidati in sede di gara.

## **2. PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE – CONSUNTIVO 2015**

Le attività svolte riguardano il controllo ed il coordinamento dei Servizi di Igiene Urbana erogati per il Comune di Arese.

A far data dal 04/05/2015 la società De Vizia Transfer Spa è subentrata ad Econord Spa nell'erogazione dei Servizi di Igiene Urbana in virtù dell'aggiudicazione del procedimento di gara pubblicato a Dicembre 2014.

Le attività ordinarie che vengono svolte da GeSeM S.r.l. si riferiscono in particolare a:

- Verifica e controllo dei servizi erogati secondo i dettami previsti dal vigente Capitolato Speciale d'Appalto;
- Controllo relativo al corretto conferimento dei rifiuti da parte di utenze domestiche e non domestiche;
- Monitoraggio dei costi relativi ai servizi erogati;
- Gestione ed elaborazione dei dati relativi alla produzione di rifiuti, al fine del corretto adempimento degli obblighi di comunicazione previsti dagli Enti Pubblici sovracomunali (es. dati applicativo ORSO e dichiarazione MUD);
- Progetti di Educazione Ambientale nelle scuole (di vario ordine e grado);
- Collaborazione con le Amministrazioni al fine di migliorare e rendere più efficaci i servizi nel suo complesso.

Tali attività vengono svolte tramite l'ausilio di personale addetto che con cadenza quotidiana effettua gli opportuni controlli sul territorio comunale.

Le attività svolte nell'anno 2016 sono state incentrate essenzialmente in relazione alle seguenti tematiche:

- a. Gestione delle attività ordinarie di controllo (raccolta rifiuti, spazzamento strade e gestione conferimenti c/o Centri di Raccolta);
- b. Progressiva implementazione dei Servizi di Igiene Urbana secondo le modalità previste dal Nuovo Capitolato Speciale d'Appalto (per il periodo 2015/2022);

Per quanto attiene al primo punto, a far data dall'11/01/2016 è stato introdotto il Nuovo Calendario di Raccolta dei Rifiuti con modalità "porta a porta".

Le nuove modalità di raccolta si caratterizzano essenzialmente per:

- a. Raccolta della medesima frazione merceologica su tutto il territorio comunale contemporaneamente anziché per “zone”;
- b. Articolazione del servizio a domicilio dal Lunedì al Venerdì (nessun mezzo di raccolta in servizio il Sabato);
- c. Impiego di mezzi dal basso impatto ambientale;

Tale attività ha richiesto un significativo dispendio di risorse in termini di campagne informative rivolte alla cittadinanza: sono stati infatti realizzati appositi manifesti, locandine, pieghevoli e si è provveduto all’elaborazione e distribuzione a domicilio della “Nuova Guida Pratica ai Servizi di Igiene Urbana”.

Per quanto concerne le consuete campagne di controllo a domicilio sui conferimenti della frazione “secca – indifferenziata”, che già hanno prodotto negli anni precedenti risultati più che lusinghieri, si è provveduto a rinnovare le azioni di controllo soprattutto nella seconda parte dell’anno corrente, una volta assimilate da parte degli utenti le variazioni di programma apportate.

Relativamente alla pulizia delle strade (manuale e meccanizzata), è stato dato corso a quanto previsto in sede di gara; le peculiarità del nuovo servizio si incentrano su:

- a. Copertura meccanizzata del territorio su cinque giorni anziché sei (no spazzamento meccanizzato nelle aree urbane nella giornata di sabato);
- b. Pulizia meccanizzata delle aree industriale e ad alta percorrenza nella giornata di sabato;
- c. Pulizia manuale con cadenza quotidiana delle aree più sensibili;

Sono attualmente in corso di svolgimento le seguenti attività:

- a. Allestimento di tutte le autospazzatrici con attrezzatura denominata “sweepy jet”, in grado di garantire una migliore qualità di servizio anche in presenza di autovetture in sosta. Questa miglioria consentirà inoltre di poter lavare all’occorrenza la sede stradale ed i marciapiedi;
- b. Lavaggio delle aree di pregio: utilizzando in via sperimentale l’attrezzatura sopra citata si è già provveduto ad effettuare alcuni interventi importanti, che hanno consentito di valutarne ed apprezzarne la resa effettiva;
- c. E’ in fase di organizzazione la raccolta selettiva del cartone ondulato presso i maggiori produttori del territorio: i tecnici di GeSeM sono attualmente impegnati nei sopralluoghi presso le aziende interessate al fine di valutare correttamente le quantità e le attrezzature necessarie per dare seguito a questo importante nuovo servizio, potenzialmente in grado di accrescere sensibilmente i contributi CONAI incamerati. L’avvio effettivo del servizio è previsto a far data dal 01/01/2017;

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 88 del 21/12/2016.  
Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.  
Documento stampato il giorno 16/01/2017.

d. E' stato organizzato tra la seconda metà di Ottobre e Novembre il Corso di Compostaggio Domestico per incentivare questa pratica ecologica;

e. Al fine di incrementare ulteriormente la qualità della raccolta differenziata praticata dagli utenti è stata introdotta nel Comune di Arese la distribuzione a domicilio di tutte le tipologie di sacchetti necessari, allineandosi così a quanto già in uso nei Comuni di Lainate e Nerviano.

### 3. DATI ECONOMICI / FINANZIARI – PRECONSUNTIVO 2016

Si riporta di seguito la tabella riassuntiva del risultato economico preconsuntivo 2016, confrontando i dati di preconsuntivo con quelli previsti in fase di stesura del PF TARI per l'anno 2016:

<b>A. Costo del servizio PRECONSUNTIVO 2016 (al netto di tributo provinciale)</b>	1.830.769,70	
<b>B. Costo del servizio PREVENTIVO 2016 (al netto di tributo provinciale)</b>	1.863.185,32	- <b>32.415,62</b>

Come si può notare i costi complessivi preconsuntivati nel 2016 sono inferiori a quelli previsti per lo stesso anno.

I fatti più significativi che hanno portato a tale risultato sono:

- Una diminuzione dei costi di smaltimento (gruppo costi CTS) per oltre 17.000,00€;
- Un aumento dei contributi ricevuti relativi alle raccolte differenziate ( per circa 18.000,00€) che quindi incidono in diminuzione sui costi complessivi del PF;

### 4. PRINCIPALI ATTIVITA' PREVISTE PER L'ANNO 2017

Per l'anno 2017, oltre alle normali attività di controllo e coordinamento, si provvederà:

- alla pubblicizzazione di una nuova applicazione per smartphone in grado di interagire con i cittadini e fornire tutte le informazioni utili relative ai servizi di igiene urbana;
- al cablaggio da parte della società De Vizia Transfer Spa di un sistema di videosorveglianza nelle isole ecologiche.

## 5. PREVISIONE DATI ECONOMICI / FINANZIARI PER L'ANNO 2017

Nella predisposizione del Piano Economico Finanziario per l'anno 2017, si sono fatte le seguenti considerazioni:

- Per i costi a canone (raccolta, trasporto e spazzamento) sono stati valorizzati utilizzando i valori posti a base d'asta della gara svolta ed affidata;
- I costi relativi allo smaltimento delle frazioni sono stati ipotizzati – in maniera prudentiale - in quantità in linea con quelli del 2016, ma con valori unitari più alto, tenuto conto della situazione di mercato che prevede dei costi più alti di smaltimento.
- Si sono inseriti inoltre i seguenti costi:
  - a. Alla voce “arredo urbana” l'importo annuale a canone che l'appaltatore metterà a disposizione del Comune di Arese per l'ampliamento e l'ammodernamento dell'Arredo urbano ( Cestini, ecc):
  - b. Alla voce “servizi diversi iva 22%” un importo relativo alla rinvenimento e rimozione amianto, ecc.;
- Sono stati inoltre riclassificati i costi CARC che riguardano la gestione delle attività di riscossione della TARI secondo il seguente schema:
  - a. **Spese sostenute per l'invio degli avvisi e degli atti** - Sono le spese sostenute da GeSeM per la tenuta dei ccp, per l'invio degli avvisi di pagamento, per l'invio degli atti di accertamento e della riscossione coattiva e per le relative spese. Sono costi sostenuti per conto e per nome del Comune e pertanto vengono riaddebitati a piè di lista.
  - b. **Costi sostenuti per le attività di riscossione** - Sono costi sostenuti da GeSeM relativamente ai canoni di manutenzione del software, ecc. e relativi alle attività di riscossione della TARI.
  - c. **Costo del personale per le attività di sportello** - Sono i costi sostenuti da GeSeM per il personale addetto alle attività di sportello.
  - d. **Costo del personale per le attività di accertamento, riscossione coattiva, gestione banche dati** - Sono i costi sostenuti da GeSeM per il personale che svolge le attività di accertamento, di riscossione coattiva e di gestione banche dati.
- I costi contenuti alla voce CGG riguardano:
  - a. **Costi generali gestione** – E' la quota dei costi sostenuti da GeSeM non direttamente imputabili ai servizi e si riferiscono ai costi di direzione, coordinamento, amministrazione ed altre spese generali (ammortamenti, imposte, ecc).
  - b. **Personale dedicato al servizio di igiene** - Sono i costi sostenuti da GeSeM per il personale che svolge le attività di controllo e coordinamento del servizio.

- I costi contenuti alla voce CCD riguardano:
  - a. Utilizzo sedi, ecc** – Sono costi sostenuti da GeSeM relativamente agli affitti, ai canoni di noleggio, ai consumi, utenze, ecc. e relativi alle attività di riscossione della TARI.

## **6. TARIFFE 2017 TARI**

Per il calcolo della tariffe 2017, si rimanda all'apposito allegato "elaborazioni tariffe anno 2017".



**RELAZIONE TECNICA AL PIANO FINANZIARIO**

**SERVIZIO DI IGIENE URBANA  
PRECONSUNTIVO 2016 - PREVENTIVO 2017**

**CITTA' DI ARESE**

**Indice**

<b>RELAZIONE TECNICA AL PIANO FINANZIARIO</b> .....	1
<b>SERVIZIO DI IGIENE URBANA</b> .....	1
PREMESSA NORMATIVA .....	3
Sintesi del modello gestionale .....	3
P.to 1 – Servizi .....	5
P.to 2 - Modalità di esecuzione dei servizi .....	6
2.1 - Raccolta dei rifiuti solidi urbani non ingombranti differenziati nelle frazioni “organica” e “residua da smaltire” presso utenze familiari .....	6
2.2 – Raccolta separata di carta e cartone per imballo e tetrapak a domicilio .....	7
2.3 - Raccolta separata di imballaggi in materiali misti (plastica, alluminio e acciaio).....	7
2.4 – Raccolta separata di imballaggi in vetro .....	8
2.5 - Raccolta separata stracci ed altri scarti tessili .....	8
2.6 – Raccolta separata rifiuti ingombranti .....	8
2.7 - Raccolta separata di beni durevoli .....	9
2.8 - Raccolta separata rottami ferrosi e non ferrosi .....	9
2.9 - Raccolta separata legname e manufatti in legno .....	9
2.10 - Raccolta separata scarti vegetali derivanti dalla potatura di alberi e siepi e da sfalci .....	10
2.11 - Raccolta separata dei rifiuti da imballaggio .....	10
2.12 - Raccolta separata di Rifiuti Urbani Pericolosi (RUP) .....	11
2.13 - Raccolta separata di oli minerali esausti; oli e grassi animali da ristorazione collettiva .....	12
2.14 - Raccolta separata di pneumatici usati .....	13
2.15 - Raccolta separata di materiali provenienti da mercati, sagre, feste e manifestazioni in genere .....	13
P.to 3 - Pulizia meccanizzata del suolo pubblico e spazzamento manuale del suolo pubblico.....	13
P.to 4 - Raccolta siringhe .....	14
P.to 5 – Inerti .....	14
P.to 6 - Centro di Raccolta Comunale .....	14
P.to 7 - Rifiuti non compresi nel servizio raccolta rifiuti solidi urbani.....	15
P.to 8 - ANDAMENTO DELLA PRODUZIONE COMPLESSIVA DEI RIFIUTI .....	17
8.1 - Andamento della raccolta differenziata .....	18
8.2 - Andamento di gestione delle frazioni non riciclabili .....	18
8.2.1 - Spazzamento stradale.....	18
8.3 - Andamento di gestione delle frazioni raccolte in maniera differenziata e riciclabili .....	19
<b>8.3.1 - Gestione delle frazioni organiche</b> .....	19
<b>8.3.2 - Gestione delle frazioni secche riciclabili</b> .....	19
<b>8.3.3 - Gestione dei RUP</b> .....	20

## PREMESSA NORMATIVA

Il Comune di Arese ha affidato a GeSeM S.r.l. il coordinamento ed il controllo del "Servizio di Igiene Urbana" e la riscossione della tariffa di igiene ambientale (TARI) a far data dal 2005. Quello che si chiuderà al 31-12-2016 sarà pertanto il dodicesimo anno di gestione sia del servizio che dei corrispettivi connessi allo stesso secondo le metodologie e con le finalità di cui al citato D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.

Al fine della redazione del presente documento i costi e le quantità riportate nel Piano Finanziario sono consuntivati sulla base dei dati in possesso della Società al 30 Settembre 2016.

Per la stesura del "previsionale 2017" sono stati invece previsti:

- a. Per i costi del servizio di raccolta e spazzamento si è fatto riferimento al canone attuale (comprensivo di Oneri per la Sicurezza), leggermente maggiorato in previsione dell'adeguamento ISTAT;
- b. L'incremento dei quantitativi di rifiuti smaltiti e dei costi del servizio raccolta e smaltimento nel biennio successivo ad un livello proporzionale all'incremento della popolazione stimato e al tasso di inflazione programmato;
- c. Gli aumenti dei costi di accantonamento per possibili rischi di crediti inesigibili, in virtù delle quote ancora non incassate e tenendo conto del ciclo economico attuale.

## Sintesi del modello gestionale

Il Servizio di Gestione dei rifiuti urbani del Comune di Arese viene gestito a livello sovracomunale tramite affidamento a società partecipata ad intero capitale pubblico (GeSeM S.r.l.), posseduta per il 27,6% dai Comuni di Lainate ed Arese, per il 21,6% dal Comune di Nerviano, per il 9,6% dal Comune di Rho, per il 9,5% dal Comune di Pogliano Milanese, per il 2,05% dai Comuni di Pregnana Milanese e Vanzago, secondo quanto previsto dal TUEL 267/2000.

GeSeM S.r.l., nella sua qualità di organismo ed ente strumentale dei Comuni sopra indicati, svolge le funzioni pubbliche di organizzazione e controllo del servizio e coordina la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti (oltre alla gestione dei Centri di Raccolta Comunali), secondo le modalità prestabilite dal contratto d'appalto stipulato dai Comuni Soci con "DE VIZIA TRANSFER SPA" (ad eccezione del Comune di Rho).

Il conferimento delle diverse frazioni di rifiuti avviene presso impianti e piattaforme autorizzati al recupero, trattamento e/o smaltimento ai sensi della normativa vigente in materia.

Di seguito si riportano per esteso gli impianti di destinazione per le varie frazioni merceologiche trattate nel corso del 2015, con l'indicazione dei costi di smaltimento praticati:

Servizio	Impianto di destinazione	Costo/(Contributo) 2016 €/ton
20.03.03 – Terre di risulta da Spazzamento Strade	La Nuova Terra Srl	40,00
20.03.01 – Frazione Indifferenziata	A2A Ambiente Spa	79,80
20.03.07 – Ingombranti	Caris Servizi Srl	62,37
20.01.08 – Frazione Organica	A2A Ambiente Spa	70,35
20.01.01 – Carta/Cartone	COMIECO	(96,68 sul 34% + corrispettivo FMS in base alla quotazione di mercato)
15.01.07 – Imballaggi in vetro	Eurovetro Srl Piattaforma COREVE	(17,50)

20.01.32 – Medicinali scaduti	AXSE SRL	249,00
15.01.06 – Imballaggi in materiali misti (Plastica, alluminio e banda stagnata) Vanno ricompresi i costi di selezione (€/ton. 38,00) e smaltimento della frazione estranea (€/ton. 99,00)	COREPLA Plastica Alluminio Acciaio	(295,56) (450,00) (97,00)
20.02.01 – Frazione biodegradabile - verde	Re Sergio Autotrasporti Srl	19,77
20.01.35/36 – 20.01.23 Apparecchiature elettroniche	CDC RAEE	R1 (65,00) R2 (65,00) R3 (20,00) R4(65,00)
20.01.21 Tubi Fluorescenti	CDC RAEE	R5 (25,00)
16.01.03 – Pneumatici	CARIS SERVIZI SRL	119,00
20.01.38 – Legno	RILEGNO Piattaforma Galli Srl	(3,81) 15,00
16.06.01 – 20.01.33/34 Accumulatori al piombo Pile e Batterie	CDCNPA	(25,00)
20.01.25/13.02.05 – Oli e grassi vegetali e minerali	VENANZIEFFE	(100,00) (20,00)
20.01.40 – Metalli	Pincioli Virginio Srl	(167,06)
08.03.18 – Toner	VESTISOLIDALE	==
20.01.27 – Vernici, inchiostri	AXSE SRL	380,00
16.05.04 - Spray	AXSE SRL	1040,00
17.09.04 – Inerti	Mezzanzanica Spa	7,90

La tabella successiva riassume le modalità di esecuzione dei principali servizi di raccolta aggiornati alla data del 30/09/2016.

Modalità di raccolta	Frazione Secca residua	Organico (umido)	Verde	Carta e cartone	Vetro	Plastica Allumin Acciaio	Ingomb ranti	RUP	Altre RD
Centro di raccolta			X	X	X	X	X	X	X
Cassonetti pile e medicinali *								X	
Porta a porta (contenitori)		X		X	X				
Frequenza di raccolta (n°/sett.)	1	2		1	1	1			
Porta a porta (sacchi a perdere)	X	Mater-bi				X			
Raccolta a domicilio a pagamento			X				X		

Note: \*Cassonetti presso Farmacie (farmaci), Uffici Pubblici e Rivenditori (pile).

## **P.to 1 – Servizi**

I Servizi di Igiene Urbana effettuati sul territorio del Comune di Arese sono i seguenti:

- 1.** Raccolta differenziata "porta a porta" della frazione organica e secca - indifferenziata dei rifiuti solidi urbani provenienti da abitazioni e insediamenti civili in genere;
- 2.** Altre raccolte differenziate "porta a porta":
  - Carta e cartone
  - Imballaggi in vetro
  - Imballaggi in materiali misti (plastica, alluminio e banda stagnata)
- 3.** Raccolta mediante contenitori posizionati sul territorio di rifiuti urbani pericolosi, quali:
  - Pile e batterie scariche
  - Farmaci scaduti e/o inutilizzati
- 4.** Raccolta rifiuti solidi urbani ingombranti e beni durevoli (servizio a pagamento su chiamata);
- 5.** Raccolta rifiuti vegetali a domicilio (servizio a pagamento su chiamata);
- 6.** Raccolta oli e grassi vegetali ed animali residui dalla cottura degli alimenti, provenienti da attività di ristorazione collettiva;
- 7.** Trasporto ai terminali di trattamento e/o smaltimento delle seguenti tipologie di rifiuto:
  - Carta e cartone
  - Imballaggi in vetro
  - Contenitori in plastica per liquidi e imballaggi in plastica
  - Ingombranti
  - Rottami ferrosi e non ferrosi
  - Inerti provenienti da piccole opere di manutenzione domestica
  - Frigoriferi e/o frigocongelatori ed elettrodomestici in genere (lavatrici, lavastoviglie, condizionatori)
  - Televisori, computer e monitor
  - Plastiche dure
  - Legname e manufatti in legno
  - Scarti vegetali e sfalci
  - Pile e batterie scariche
  - Lampade a scarica e/o tubi catodici
  - Accumulatori al piombo esausti
  - Oli minerali, conferiti da privati e non provenienti da attività produttive e/o artigianali
  - Farmaci scaduti e/o inutilizzati
  - Cartucce esauste di toner per fotocopiatrici e stampanti
  - Prodotti e relativi contenitori etichettati "T" e/o "F"
  - Oli e grassi vegetali ed animali residui dalla cottura degli alimenti
- 8.** Smaltimento dei rifiuti raccolti (a domicilio e nel Centro di Raccolta);
- 9.** Raccolta differenziata e pulizia dell'area dei mercati settimanali;
- 10.** Raccolta rifiuti vegetali e indifferenziati provenienti dai cimiteri;
- 11.** Pulizia meccanizzata strade, parcheggi e piste ciclopedonali;
- 12.** Gestione Centro di Raccolta di Via Monte Grappa;
- 13.** Raccolta siringhe;
- 14.** Raccolta e messa in sicurezza di rifiuti abusivamente abbandonati su suolo pubblico;
- 15.** Lavaggio cassonetti;
- 16.** Fornitura materiale raccolta differenziata (sacchetti e cassonetti).

**P.to 2 - Modalità di esecuzione dei servizi**

Con l'obiettivo di ridurre il quantitativo di rifiuti solidi urbani da smaltire mediante incenerimento e/o conferimento in discarica, l'organizzazione del servizio prevede la differenziazione all'origine dei materiali riutilizzabili o riciclabili.

In tutto il territorio comunale viene attuata a cura degli utenti la separazione "a monte" dei rifiuti solidi urbani non ingombranti provenienti da fabbricati o altri insediamenti civili in genere, a seconda delle componenti principali individuate come segue:

- **Frazione organica (cd. Umido)**, costituita dai rifiuti organici e vegetali provenienti dalla cucina;
- **Frazione secca da recuperare**, costituita da carta/cartone e tetrapak (contenitore bianco), imballaggi in vetro (contenitore blu), imballaggi in plastica, alluminio e banda stagnata (sacco giallo);
- **Frazione secca - residua da smaltire (sacco neutro-trasparente)**, costituita da quanto rimane dopo avere effettuato le due selezioni di cui sopra (carta oleata-plastificata, pannolini e garze, rasoi usa e getta, polveri, lettiere di animali, ecc.).

Mediante circuiti separati è invece organizzato il servizio di raccolta dei **rifiuti solidi urbani pericolosi**.

Il servizio di raccolta a domicilio di tutte le tipologie di rifiuti viene effettuato secondo il Piano Operativo presentato da DE VIZIA TRANSFER SPA in sede di gara: l'orario di lavoro sarà continuato antimeridiano compreso tra le ore 6.00 e le 14.00.

Per la raccolta porta a porta i rifiuti vengono depositati a cura dei cittadini a bordo strada pubblica o in apposite aree condominiali limitrofe a strada pubblica nelle modalità stabilite dal vigente Regolamento Comunale in materia.

Nelle operazioni di raccolta dei sacchi/cassonetti si intende compresa la pulizia dei siti dove questi vengono depositati dall'utenza.

**2.1 - Raccolta dei rifiuti solidi urbani non ingombranti differenziati nelle frazioni "organica" e "residua da smaltire" presso utenze familiari.**

La raccolta della frazione organica e residua da smaltire avviene con cadenza rispettivamente bisettimanale e settimanale su tutto il territorio comunale.

**A) La frazione organica** viene esposta dagli utenti a bordo strada in appositi contenitori; gli operatori provvedono successivamente alla vuotatura dei medesimi e allo stoccaggio temporaneo dell'umido raccolto in appositi cassoni scarrabili posizionati nel Centro di Raccolta.

Tutto il materiale raccolto viene inviato c/o impianti autorizzati al compostaggio e/o recupero energetico.

Ad ogni utenza vengono dati in dotazione, all'atto dell'iscrizione a ruolo TARI, contenitori da lt.10 aerati per la separazione all'interno delle abitazioni e da lt.30 per il conferimento fronte strada; alle utenze condominiali ed alle utenze non domestiche vengono invece forniti contenitori carrellati di volume variabile (lt. 120 o 240).

Per facilitare la separazione della frazione umida sono inoltre disponibili a pagamento:

- Cassonetti da lt. 120, al costo di 25 euro (IVA compresa)
- Cassonetti da lt. 240, al costo di 35 euro (IVA compresa)
- Compostiera da lt. 300/400 (su ordinazione)

Raccolta RU umido	Utenze domestiche	Utenze Non domestiche	Utenze Condominiali
Secchiello 10 lt	X	==	==
Secchiello 35 lt	X	==	==
Bidoni carrellati 120 lt	A pagamento	X	X
Bidoni carrellati 240 lt	A pagamento	X	X

La quantità di frazione umida conferita nel 2016 è stata pari a 1.423.360 kg ed è stata interamente trasportata per il corretto smaltimento c/o gli impianti di compostaggio di A2A Ambiente Srl .

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2015 t.	Precons. 2016	Prev. 2017 t.	Prev. 2017t.
<b>20.01.08</b>	Raccolta	1.360,580	1.423,36	1.432,854	1.442,441

**B)** Il conferimento della **frazione residua da smaltire** viene effettuato da parte degli utenti mediante sacchi a perdere di colore neutro trasparente (lt.100).

Nel 2016 sono stati conferiti 1.791.653 kg di frazione residua, che è stata avviata a smaltimento presso gli impianti di A2A Ambiente Srl.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2015 t.	Precons. 2016	Prev. 2017 t.	Prev. 2018 t.
<b>20.03.01</b>	Raccolta	2.061,380	1.791,653	1.803,603	1.815,633

## **2.2 - Raccolta separata di carta e cartone per imballo e tetrapak a domicilio**

Il materiale viene conferito con frequenza settimanale dagli utenti a bordo strada in modo ordinato (piegati e legati) oppure negli appositi contenitori di colore bianco forniti in dotazione nei formati da 30 lt, 120 lt e 240 lt.

Presso il Centro di Raccolta è disponibile inoltre un contenitore di capacità non inferiore a mc. 25 entro il quale gli utenti provvedono al conferimento diretto del materiale cartaceo.

De Vizia Transfer Spa ne cura la periodica vuotatura con frequenza tale da consentire il costante e corretto conferimento del materiale.

Nel 2016 sono stati conferiti complessivamente 1.062.928 Kg di imballaggi in carta/cartone c/o l'impianto di CARIS Servizi Srl – Arese (Piattaforma COMIECO).

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2015 t.	Precons. 2016	Prev. 2017 t.	Prev. 2018 t.
<b>20.01.01</b>	Raccolta	828,581	879,195	885,059	890,962
<b>20.01.01</b>	CDR	172,040	183,733	184,958	186,191

## **2.3 - Raccolta separata di imballaggi in materiale misto (plastica, alluminio e banda stagnata)**

Il materiale viene conferito con frequenza settimanale dagli utenti a bordo strada nell'apposito sacco trasparente (sacco giallo da lt. 100).

Presso il Centro di Raccolta è inoltre disponibile un cassone da 17 mc per il conferimento di imballaggi in plastica voluminosi non conferibili a domicilio ed un cassone da 20 mc per il conferimento delle "plastiche dure"

De Vizia Transfer Spa ne cura la periodica vuotatura con frequenza tale da consentire agli utenti il costante e corretto conferimento del materiale.

Nel 2016 sono stati conferiti complessivamente 532.146 Kg di imballaggi in plastica c/o gli impianti di Caris VRD - Arese.



C.E.R.	Descriz.	Cons. 2015 t.	Precons. 2016	Prev. 2017 t.	Prev. 2018 t.
15.01.02	CDR	6,200	7,093	7,140	7,187
15.01.06	Raccolta	428,870	477,880	481,067	484,275
20.01.39	CDR	57,030	47,173	47,487	47,803

#### 2.4 - Raccolta separata di imballaggi in vetro

Il materiale viene conferito con frequenza settimanale dagli utenti a bordo strada negli appositi contenitori di colore blu forniti in dotazione nei formati da 30 lt, 120 lt e 240 lt.

Raccolta imballaggi in vetro	Utenze domestiche	Utenze Non domestiche	Utenze Condominiali
Secchiello 35 lt	X	==	==
Bidoni carrellati 120 lt	A pagamento	X	X
Bidoni carrellati 240 lt	A pagamento	X	X

Nel 2016 sono stati conferiti complessivamente 761.013 Kg di vetro c/o gli impianti di Tecnorecuperi Srl (VA).

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2015 t.	Precons. 2016	Prev. 2017 t.	Prev. 2018 t.
15.01.07	Raccolta + CDR	784,640	761,013	766,089	771,199

#### 2.5 - Raccolta separata stracci ed altri scarti tessili

Sul territorio comunale sono disponibili appositi cassonetti per il conferimento diretto di stracci ed altri scarti tessili da parte degli utenti.

Nel 2016 sono stati raccolti e trattati complessivamente 44.983 Kg di rifiuti.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2015 t.	Precons. 2016	Prev. 2017 t.	Prev. 2018 t.
20.01.10	Territorio	50,482	44,983	45,283	45,585

#### 2.6 - Raccolta separata rifiuti ingombranti

##### Conferimenti presso il Centro di Raccolta

Il conferimento dei rifiuti solidi urbani "ingombranti" avviene attraverso conferimento diretto da parte degli utenti presso il Centro di Raccolta in appositi cassoni scarrabili da 28 mc (n.1 unità).

I rifiuti ingombranti vengono successivamente ulteriormente trattati nell'impianto di destinazione finale al fine di recuperare i materiali ulteriormente differenziabili (ferro, legno, plastica ...).

La vuotatura dei contenitori viene effettuata da De Vizia Transfer Spa con una frequenza tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti.

##### Raccolta porta a porta su richiesta a De Vizia Transfer Spa (servizio a pagamento)

In aggiunta a quanto esposto al precedente punto gli interessati potranno concordare il giorno e l'ora per la raccolta a domicilio dei rifiuti ingombranti e dei beni durevoli mediante chiamata al numero



verde 800-992-995 (attivo dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 17.00 dal Lunedì al Venerdì; Sabato dalle 9.00 alle 12.00).

Il costo di tale operazione, pari ad € 20,00 a presa, è a carico dell'utente.

I rifiuti raccolti a domicilio vengono successivamente trasportati presso il Centro di Raccolta ed inviati all'impianto finale di trattamento.

Nel 2016 sono stati raccolti 226.293 Kg di rifiuto totalmente smaltite c/o l'impianto di Caris Servizi Srl.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2015 t.	Precons. 2016	Prev. 2017 t.	Prev. 2018 t.
<b>20.03.07</b>	CDR	186,280	226,293	227,802	229,321

### **2.7 - Raccolta separata di beni durevoli**

Presso il Centro di Raccolta gli utenti possono provvedere al conferimento diretto di **beni durevoli** inutilizzati, quali:

- Frigoriferi
- Surgelatori e congelatori
- Televisori
- Computer
- Lavatrici e lavastoviglie
- Condizionatori d'aria
- Componenti e apparecchiature elettroniche di vario genere

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2015 t.	Precons. 2016	Prev. 2017 t.	Prev. 2018 t.
<b>20.01.35 - 20.01.36</b>	CDR	116,870	116,666	117,444	118,227

### **2.8 - Raccolta separata rottami ferrosi e non ferrosi**

Presso il Centro di Raccolta è disponibile un cassone di almeno 28 mc. per il conferimento diretto di rottami ferrosi e non ferrosi da parte degli utenti.

Nel 2016 sono stati conferiti complessivamente 105.533 Kg di rottami ferrosi e non c/o l'impianto di Pincioli Virginio Srl.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2015 t.	Precons. 2016	Prev. 2017 t.	Prev. 2018 t.
<b>20.01.40</b>	CDR	96,970	105,533	106,237	106,946

### **2.9 - Raccolta separata legname e manufatti in legno**

Presso il Centro di Raccolta è disponibile un cassone non inferiore a 28 mc. per il conferimento diretto di legname e manufatti in legno da parte degli utenti.

De Vizia Transfer Spa ne cura il successivo avvio alle piattaforme convenzionate Rilegno.

La frequenza di vuotatura è adeguata alla necessità di consentire il permanente corretto conferimento da parte degli utenti.

Nel 2016 sono stati conferiti complessivamente 311.187 Kg di rifiuti in legno c/o l'impianto di Galli Srl.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2015 t.	Precons. 2016	Prev. 2017 t.	Prev. 2018 t.
<b>20.01.38</b>	CDR	275,730	311,187	313,263	315,352

## **2.10 - Raccolta separata scarti vegetali derivanti dalla potatura di alberi e siepi e da sfalci**

### **Conferimenti presso la Piattaforma**

Presso il Centro di Raccolta sono disponibili 3 cassoni non inferiori a 28 mc. per il conferimento diretto da parte degli utenti di **residui vegetali** da sfalci e potature, ivi compresi piccoli tronchi e ramaglie ridotti di volume.

### **Raccolta porta a porta su richiesta a De Vizia Transfer Spa (servizio a pagamento)**

In aggiunta a quanto esposto al precedente punto gli interessati potranno concordare il giorno e l'ora per la raccolta a domicilio dei rifiuti vegetali mediante chiamata al numero verde 800-992-995 (attivo dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 17.00 dal Lunedì al Venerdì; Sabato dalle 9.00 alle 12.00). Il costo di tale operazione, pari ad € 13,00 a presa, è a carico dell'utente.

Nel 2016 sono stati conferiti 566.507 kg di scarto verde c/o l'impianto di Re Sergio Autotrasporti (PV).

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2015 t.	Precons. 2016	Prev. 2017 t.	Prev. 2018 t.
<b>20.02.01</b>	CDR	562,070	566,507	570,286	574,089

## **2.11 - Raccolta separata dei rifiuti da imballaggio**

Il Titolo II del d.lgs. 22/97, da coordinare con le disposizioni attualmente previste dal d.lgs. 152/2006:

- ha disciplinato la gestione degli imballaggi e dei rifiuti da imballaggio;
- ha istituito il CONAI (Consorzio Nazionale Imballaggi): esso è organo deputato a stipulare un accordo di programma quadro con l'Anci che stabilisca in particolare "le modalità di raccolta dei rifiuti da imballaggio in relazione alle esigenze delle attività di riciclaggio e di recupero".

I produttori e gli utilizzatori sono responsabili della corretta gestione ambientale degli imballaggi e dei rifiuti di imballaggio generati dal consumo dei propri prodotti; nelle more della emanazione di norme di dettaglio per la raccolta dei rifiuti da imballaggio - in particolare i "primari" - gli stessi sono raccolti in modo differenziato ed avviati al trattamento finale in relazione alla loro rispettiva composizione merceologica.

È definito "imballaggio per la vendita" o "primario" l'imballaggio concepito in modo da costituire, nel punto di vendita, un'unità di vendita per l'utente finale o per il consumatore. È definito "imballaggio multiplo" o "secondario" l'imballaggio concepito in modo da costituire, nel punto di vendita, il raggruppamento di un certo numero di unità di vendita, indipendentemente dal fatto che sia venduto come tale all'utente finale o al consumatore, o che serva soltanto a facilitare il rifornimento degli scaffali nel punto di vendita. Esso può essere rimosso dal prodotto senza alterarne le caratteristiche. È definito "imballaggio per il trasporto" o "terziario" l'imballaggio concepito in modo da facilitare la manipolazione e il trasporto di un certo numero di unità di vendita oppure di imballaggi multipli per evitare la loro manipolazione e i danni connessi al trasporto, esclusi i container per i trasporti stradali, ferroviari, marittimi e aerei.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 88 del 21/12/2016. Attesto che la presente copia cartacea è conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente. Documento stampato il giorno 16/01/2017.

E' consentito il conferimento da parte di utenze non domestiche **unicamente di imballaggi primari e secondari**.

È vietato immettere nel normale circuito di raccolta dei rifiuti urbani imballaggi "terziari" di qualsiasi natura.

### **2.12 - Raccolta separata di Rifiuti Urbani Pericolosi (RUP)**

Per RUP si intendono: pile, farmaci, T/F, Aerosol, Toner, Tubi catodici, Neon, Componenti elettroniche, Oli minerali, Oli vegetali, Accumulatori PB.

Il servizio di gestione è articolato su più circuiti di raccolta o di conferimento di tale tipologia di rifiuti:

- Presso il Centro di Raccolta è possibile conferire in maniera separata tutte le tipologie di rifiuti pericolosi, anche quelle non comprese nel servizio di cui a questo punto.
- Per le PILE è avviato un circuito di raccolta mediante 9 contenitori dedicati posizionati c/o le scuole ed i rivenditori  
La frequenza di raccolta è a riempimento.
- Per i farmaci è avviato un circuito di raccolta mediante 4 contenitori da 110 lt posizionati c/o le farmacie ed i distretti sanitari.  
La frequenza della raccolta è a riempimento.

<b>Raccolta RUP</b>	<b>Pile</b>	<b>Farmaci</b>	<b>Batterie</b>	<b>T e/o F</b>	<b>Altro</b>
Contenitori dedicati	9	4	==	==	==
CDR	Si	Si	Si	Si	Si

#### **a) Pile e batterie**

Le pile e batterie scariche sono conferite, a cura degli utenti in appositi contenitori da lt.50 forniti da GeSeM S.r.l. e collocati presso punti e siti del territorio individuati dall'Amministrazione Comunale. E' cura di De Vizia Transfer Spa provvedere alla vuotatura dei contenitori con frequenza quindicinale ed avviare il materiale recuperato ad impianti finali autorizzati (CDCNPA).

Un contenitore è disponibile anche presso il Centro di Raccolta Comunale per il conferimento diretta da parte degli utenti: De Vizia Transfer Spa ne garantisce la costante fruibilità da parte dei conferenti. Nel 2016 sono stati raccolti 1.687 Kg di pile e batterie.

<b>C.E.R.</b>	<b>Descriz.</b>	<b>Cons. 2015 t.</b>	<b>Precons. 2016</b>	<b>Prev. 2017 t.</b>	<b>Prev. 2018 t.</b>
<b>20.01.33</b>	CDR	1,692	1,687	1,698	1,710

#### **b) Farmaci scaduti o inutilizzati**

I farmaci scaduti o inutilizzati vengono conferiti, a cura degli utenti, in contenitori specifici da lt. 100 posizionati presso le locali Farmacie a cura di De Vizia Transfer Spa, che provvede alla loro vuotatura/sostituzione con frequenza almeno quindicinale e comunque tale da garantire una corretta fruizione da parte degli utenti.

De Vizia Transfer Spa provvede inoltre ad avviare il materiale raccolto ad impianti finali autorizzati. Un contenitore è disponibile anche presso il Centro di Raccolta Comunale, per il conferimento diretto da parte degli utenti: De Vizia Transfer Spa ne garantisce la costante fruibilità. Nel 2016 sono stati raccolti 4.292 Kg di farmaci, conferiti c/o l'impianto di AXSE SRL.

<b>C.E.R.</b>	<b>Descriz.</b>	<b>Cons. 2015 t.</b>	<b>Precons. 2016</b>	<b>Prev. 2017 t.</b>	<b>Prev. 2018 t.</b>
<b>20.01.32</b>	CDR	3,618	4,292	4,321	4,349

#### **c) Accumulatori al piombo esausti**

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 88 del 21/12/2016.  
 Attesto che la presente copia cartacea è conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.  
 Documento stampato il giorno 16/01/2017.

Presso il Centro di Raccolta è disponibile un idoneo contenitore a tenuta stagna e della capacità di mc.1 ove gli utenti privati possono conferire gli accumulatori al piombo esausti.

E' cura di De Vizia Transfer Spa provvedere al conferimento degli stessi al CDCNPA con frequenza adeguata alle esigenze.

Nel 2016 non sono stati raccolti accumulatori al piombo.

**d) Cartucce esauste di toner per fotocopiatrici e stampanti**

Presso il Centro di Raccolta è disponibile un idoneo contenitore, ove gli utenti privati possono conferire le Cartucce esauste di toner per fotocopiatrici e stampanti.

E' cura di De Vizia Transfer Spa provvedere alla vuotatura del contenitore con frequenza adeguata alle necessità.

Nel 2016 sono stati raccolti 1.820 Kg di cartucce e toner, conferiti c/o l'impianto di Vestisolidale Onlus.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2015 t.	Precons. 2016	Prev. 2017 t.	Prev. 2018 t.
<b>08.03.18</b>	CDR	1,157	1,820	1,832	1,844

**e) Prodotti e relativi contenitori etichettati con il simbolo "T" e/o "F"**

Rientrano in questa categoria, a titolo di esempio, i seguenti materiali:

- Solventi
- Vernici
- Lampade a scarica
- Tubi catodici
- CFC da frigoriferi e frigocongelatori
- Coloranti
- Presidi sanitari e loro contenitori

I prodotti e i relativi contenitori etichettati con il simbolo T e/o F vengono conferiti direttamente dagli utenti presso il Centro di Raccolta ed immessi – seguendo le indicazioni del gestore responsabile – in appositi contenitori a tenuta stagna.

De Vizia Transfer Spa provvede alla vuotatura o alla sostituzione di detti contenitori con frequenze adeguate alle necessità.

I rifiuti di cui al CER 20.01.21 e 20.01.23 rientrano nei raggruppamenti RAEE, mentre i rifiuti di cui al CER 20.01.27/16.05.04, per complessivi 9.905 Kg, sono stati conferiti nel 2016 c/o l'impianto di AXSE SRL.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2015 t.	Precons. 2016	Prev. 2017 t.	Prev. 2018 t.
<b>20.01.23</b>	CDR	12,770	20,693	20,831	20,969
<b>20.01.21</b>	CDR	1,226	0,901	0,907	0,913
<b>20.01.27 16.05.04</b>	CDR	4,460	9,905	9,971	10,038

**2.13 - Raccolta separata di oli minerali esausti; oli e grassi animali da ristorazione collettiva**

De Vizia Transfer Spa provvede alla vuotatura di speciali bidoncini di acciaio da 25 litri, posizionati a sua cura e spesa presso utenze di ristorazione collettiva, da utilizzarsi esclusivamente per il conferimento di oli e grassi vegetali ed animali residui dalla cottura degli alimenti.

Gli oli e i grassi vengono introdotti direttamente dagli utenti interessati nei contenitori, vuotati successivamente da De Vizia Transfer Spa con frequenza almeno mensile e/o a chiamata.

L'appaltatore provvede al successivo avvio ad impianti di trattamento autorizzati aderenti al "Consorzio obbligatorio nazionale di raccolta e trattamento degli oli e dei grassi vegetali e animali esausti".

Un contenitore da lt. 500 è disponibile presso il Centro di Raccolta per le esigenze delle utenze familiari. De Vizia Transfer Spa ne cura la vuotatura con frequenze adeguate alle necessità.

Nel corso degli ultimi anni sono stati distribuiti agli utenti che ne hanno fatto richiesta dei contenitori da 5 lt dedicati alla raccolta dell'olio esausto da cucina.

Nel 2016 sono stati raccolti 4.228 Kg di olio vegetale e 2.760 Kg di olio minerale.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2015 t.	Precons. 2016	Prev. 2017 t.	Prev. 2018 t.
20.01.25	CDR	3,111	4,228	4,256	4,285
20.01.26	CDR	2,210	2,760	2,778	2,797

### **2.14 - Raccolta separata di pneumatici usati**

Presso il Centro di Raccolta è disponibile un idoneo contenitore della capacità di almeno 17 mc., ove gli utenti privati potranno conferire i pneumatici usati.

E' a cura di De Vizia Transfer Spa provvedere alla vuotatura del contenitore con frequenza adeguata alle necessità ed avviare il materiale recuperato ad impianti finali autorizzati.

Nel 2016 sono stati raccolti 4.347 Kg di pneumatici, conferiti c/o l'impianto di Caris Servizi Srl.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2015 t.	Precons. 2016	Prev. 2017 t.	Prev. 2018 t.
16.01.03	CDR	9,550	4,347	4,376	4,405

### **2.15 - Raccolta separata di materiali provenienti da mercati, sagre, feste e manifestazioni in genere**

La pulizia delle aree interessate dal mercato settimanale viene curata direttamente da De Vizia Transfer Spa.

Il mercato di Arese si svolge nella giornata di Sabato e la pulizia dell'area inizia alle ore 14.30.

L'appaltatore è tenuto inoltre al lavaggio delle aree adibite alla vendita di generi alimentari.

L'osservanza da parte dei bancarellisti delle modalità di conferimento è assicurata dalla Vigilanza Urbana.

Vengono raccolti ed avviati al Centro di Raccolta separatamente i materiali riciclabili (carta/cartone, imballaggi in plastica, frazione organica), mentre la frazione residua da smaltire viene trasportata all'impianto di trattamento finale.

### **P.to 3 - Pulizia meccanizzata del suolo pubblico e spazzamento manuale del suolo pubblico**

La pulizia meccanizzata delle strade, parcheggi e piste ciclopedonali viene effettuata con idonei mezzi e secondo la frequenza indicata (5 gg a settimana nelle aree urbane); nella giornata di sabato viene effettuata la pulizia delle aree industriali.

Il servizio di spazzamento manuale viene effettuato con cadenza quotidiana nelle aree centrali sensibili del territorio; lo svuotamento dei cestini viene garantito anch'esso con cadenza giornaliera da personale in forza a Ge.Se.M Srl.

Nel 2016 sono stati raccolti 207.973 Kg di terra da spazzamento, che è stata avviata a trattamento presso l'impianto di La Nuova Terra Srl.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2015 t.	Precons. 2016	Prev. 2017 t.	Prev. 2018 t.
<b>20.03.03</b>	Raccolta	296,972	207,973	209,360	210,757

#### **P.to 4 - Raccolta siringhe**

Il servizio viene svolto attraverso il pronto intervento di De Vizia Transfer Spa, su segnalazione dei competenti uffici comunali.

#### **P.to 5 – Inerti**

Presso il Centro di Raccolta è a disposizione dei cittadini (no utenze non domestiche) un container da mc. 15 per il conferimento di materiali inerti derivanti da piccoli interventi di manutenzione ordinaria eseguiti in economia.

Nell'anno 2016 sono stati raccolti 188.480 Kg di inerti, conferiti c/o gli impianti di Mezzanzanica Spa .

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2015 t.	Precons. 2016	Prev. 2017 t.	Prev. 2018 t.
<b>17.09.04</b>	CDR	189,240	188,480	189,737	191,003

#### **P.to 6 - Centro di Raccolta Comunale**

De Vizia Transfer Spa è responsabile della gestione del Centro di Raccolta comunale di via Monte Grappa, attrezzato per il conferimento differenziato delle varie frazioni merceologiche da parte degli utenti.

Detta gestione avviene con il rispetto della legislazione nazionale e regionale in materia (D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. e Decreto del Ministero dell' Ambiente dell'8 aprile 2008 e s.m.i.).

Esso è affidato a personale esperto, abile a fornire ai conferenti le opportune indicazioni in modo da rendere possibile lo stoccaggio ordinato di tutti i rifiuti, riciclabili e non.

Tutte le attrezzature necessarie sono posizionate e manutentate a cura di De Vizia Transfer Spa.

I materiali oggetto di raccolta differenziata conferibili al Centro di Raccolta sono i seguenti:

- carta e cartoni
- vetro cavo
- rottami di lastre di vetro
- materiali ferrosi
- beni durevoli e componenti elettronici
- rifiuti ingombranti
- mobili e legname
- imballaggi in plastica e plastiche dure
- stracci altri scarti tessili
- accumulatori al piombo per auto
- pile e batterie scariche
- farmaci scaduti e siringhe
- oli e grassi animali e vegetali
- oli minerali
- cartucce di toner per stampanti e fotocopiatrici
- prodotti e loro contenitori etichettati "T" e/o "F"
- ramaglie e sfalci di giardino.

E' cura del personale addetto al controllo, all'atto del ricevimento dei rifiuti, accertarsi:

- della titolarità al conferimento dell'utente;
- della conferibilità o meno dei rifiuti trasportati;



COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 88 del 21/12/2016. Attesto che la presente copia cartacea è conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente. Documento stampato il giorno 16/01/2017.

- che le operazioni di conferimento avvengano nel rispetto delle normative poste in tema di sicurezza;
  - che i rifiuti vengano correttamente separati e conferiti negli appositi cassoni;
- Per quanto attiene in particolare ai rifiuti ingombranti, il personale preposto al controllo deve collaborare con gli utenti per agevolare i conferimenti e per assicurarsi che eventuali tipologie di rifiuti ulteriormente recuperabili (legname, rottami ferrosi, cartoni, lastre di vetro ecc...)non vengano disperse.

A far data dall'01/01/2016 l'orario di apertura del Centro di Raccolta è il seguente:

	<b>Mattino</b>	<b>Pomeriggio</b>
<b>LUNEDI'</b>	9.00/12.00	14.30/18.30
<b>MARTEDI'</b>	9.00/12.00	14.30/18.30
<b>MERCOLEDI'</b>	9.00/12.00	14.30/18.30
<b>GIOVEDI'</b>	9.00/12.00	14.30/18.30
<b>VENERDI'</b>	9.00/12.00	14.30/18.30
<b>SABATO</b>	9.00/12.00	14.30/18.30
<b>DOMENICA</b>	9.00/12.00	

A far data dal 01/07/2010 è avvenuta la derubricazione della Piattaforma Ecologica a Centro Raccolta ai sensi del DM 08/04/2008.

**P.to 7 - Rifiuti non compresi nel servizio raccolta rifiuti solidi urbani**

Il servizio non comprende la raccolta ed il trasporto di rifiuti che non possono essere classificati quali residui provenienti da fabbricati o da altri insediamenti civili in genere, nonché in particolare:

- a) i rifiuti radioattivi
- b) i rifiuti risultanti dalla prospezione, dall'estrazione, dal trattamento, dall'ammasso di risorse minerali o dallo sfruttamento delle cave
- c) le carogne e i seguenti rifiuti agricoli: materie fecali e altre sostanze naturali non pericolose utilizzate nell'attività agricola
- d) le acque di scarico
- e) i materiali esplosivi in disuso
- f) ceneri e scorie di impianti centrali di riscaldamento
- g) i materiali litoidi o vegetali riutilizzati nelle normali pratiche agricole o di conduzione dei fondi rustici comprese le terre da coltivazione provenienti dalla pulizia dei prodotti vegetali eduli;
- h) le razioni merceologiche provenienti da raccolte finalizzate effettuate direttamente da associazioni, organizzazioni e istituzioni che operano per scopi ambientali o caritatevoli, senza fini di lucro;
- i) i materiali non pericolosi che derivano dall'attività di scavo.

.....

## **LA PRODUZIONE DI RIFIUTI**



**P.to 8 - ANDAMENTO DELLA PRODUZIONE COMPLESSIVA DEI RIFIUTI**

Si riporta la produzione complessiva di rifiuti a partire dal 2015, fino alla previsione fatta per l'anno 2017.

Tipologia di Rifiuti	Cons. 2015	Precons. 2016	Delta %	Prev. 2017
RSU	2.061,380	1.791,653	-13,08%	1.803,603
Ingombranti a smalt.	156,450	190,087	21,50%	191,355
Spazzamenti	296,972	207,973	-29,97%	209,360
Medicinali	3,618	4,292	18,63%	4,321
Vernici T & F	4,460	9,905	122,09%	9,971
Spurghi CDR	==	16,067	==	16,174
<b>Totale Smaltimenti</b>	<b>2.522,880</b>	<b>2.219,997</b>	<b>-12,01%</b>	<b>2.218,610</b>
Umido	1.360,580	1.423,360	4,61%	1.432,854
Carta	1.000,934	1.062,928	6,19%	1.070,018
Plastica/Alluminio/Acc.	492,100	532,146	8,14%	535,695
Vetro	784,640	761,013	-3,01%	766,089
Metalli	96,970	105,533	8,83%	106,237
Verde	562,070	566,507	0,79%	570,286
Legno	275,730	311,187	12,86%	313,263
Elettronici	132,130	137,359	3,96%	138,275
Tubi fluorescenti	1,226	0,901	-26,51%	0,907
Toner	1,157	1,820	57,30%	1,832
Olio vegetale	3,111	4,228	35,90%	4,256
Olio minerale	2,210	2,760	24,89%	2,778
Batterie ed accumulatori	2,143	1,687	-21,28%	1,698
Filtri Olio	0	0	==	0
Pneumatici	9,550	4,347	-54,48%	4,376
Indumenti	50,482	44,983	-10,89%	45,283
Ingombranti a recupero	29,830	36,206	21,37%	36,447
<b>Totale a Recupero</b>	<b>4.804,863</b>	<b>4.996,965</b>	<b>4,00%</b>	<b>5.030,295</b>
Inerti	189,240	188,480	-0,40%	189,737
Rifiuti cimiteriali	-	-		-
<b>TOTALE RIFIUTI</b>	<b>7.516,983</b>	<b>7.405,422</b>	<b>-1,48%</b>	<b>7.438,642</b>

La tabella successiva riporta invece gli aumenti/diminuzioni di produzione di RU registrati in passato e quelli ipotizzati per gli anni considerati nel piano (2016-2016).

Anno di Gestione	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
						Precons	Prev
Produzione RU (t/a)	7.900,351	7.690,414	7.619,749	7.530,368	7.516,983	7.405,422	7.438,642
Abitanti (N)	19.383	19.365	19.191	19.257	19.223	19.262	19.390
Produzione per abitante in Kg	407,59	397,13	397,05	391,05	391,04	384,46	383,62
Variazione annua di RU %	-7,38%	-2,66%	-0,92%	-1,17%	-0,21%	-1,48%	0,67%

### 8.1 - Andamento della raccolta differenziata

Tale metodo di RD è conforme alle disposizioni del DGR del 16/11/2011, che prevede l'applicazione della seguente formula:

$$\%RD = \frac{\sum RD + ing_{rec}}{RSU_{tot}} * 100$$

$\sum RD$  = sommatoria delle frazioni raccolte separatamente con riferimento alla macro - categorie utilizzate nell'applicativo web O.R.S.O. ;

**Ing rec** = quantitativo di rifiuti ingombranti raccolti ed inviati ad impianti di recupero

**RSU tot** = totale dei rifiuti soli urbani, incluso lo spazzamento strade ed escluso gli inerti ed i cimiteriali

Anno RU	2011	2012	2013	2014	2015	Precons. 2016
t/anno	7.900,351	7.690,414	7.619,749	7.530,368	7.516,983	7.405,422
% differenziata	<b>63,62%</b>	<b>63,72%</b>	<b>65,25%</b>	<b>65,25%</b>	<b>65,57%</b>	<b>69,24%</b>

### 8.2 - Andamento di gestione delle frazioni non riciclabili

Nel capitolo seguente le percentuali dei RU sono espresse in funzione del totale dei RU complessivamente prodotti, includendo a tale scopo anche i RUP.

#### 8.2.1 - Spazzamento stradale

Nell'ipotesi di non cambiare le condizioni di gestione del servizio il quantitativo di rifiuti prodotti viene riassunto nella tabella seguente:

Anno di gestione	Spazzamento stradale		
	2015	Precons. 2016	Prev. 2017

<b>Raccolta (t/a)</b>	296,972	207,973	209,360
<b>% su totale RU</b>	3,95%	2,81%	2,81%
<b>Kg/ab/a</b>	15,45 Kg	10,80 Kg	10,80 Kg

### **8.3 - Andamento di gestione delle frazioni raccolte in maniera differenziata e riciclabili**

#### **8.3.1 - Gestione delle frazioni organiche**

Si prevede per il 2016 una costanza di intercettazione dello scarto umido e residui vegetali.

<b>ANNO DI GESTIONE</b>	<b>RESIDUI VEGETALI</b>	<b>UMIDO</b>
<b>2015</b>		
<b>Raccolta (t/a)</b>	562,070	1.360,580
<b>% su totale R.U.</b>	7,48%	18,11%
<b>Kg/ab/a</b>	29,24 Kg	70,78 Kg
<b>Precons. 2016</b>		
<b>Raccolta (t/a)</b>	566,507	1.423,360
<b>% su totale R.U.</b>	7,65%	19,22%
<b>Kg/ab/a</b>	29,41 Kg	73,89 Kg
<b>Prev. 2017</b>		
<b>Raccolta (t/a)</b>	570,286	1.423,854
<b>% su totale R.U.</b>	7,65%	19,22%
<b>Kg/ab/a</b>	29,41 Kg	73,89 Kg

#### **8.3.2 - Gestione delle frazioni secche riciclabili**

Per il 2017 - 2018 non si prevedono elevate variazioni percentuali di intercettazione per i rifiuti prelevati mediante i circuiti di raccolta presso le utenze (carta, vetro e plastica).

<b>Anno di gestione</b>	<b>Carta</b>	<b>Vetro</b>	<b>Metalli</b>	<b>Plastica/Alluminio e Acciaio (Dato non comparabile)</b>
<b>2015</b>				
<b>Raccolta (t/a)</b>	1.000,934	784,640	96,970	492,100
<b>% su totale RU</b>	13,32%	10,44%	1,29%	6,55%
<b>Kg/ab/a</b>	52,07 Kg	40,82 Kg	5,04 Kg	25,60 Kg

<b>Precons. 2016</b>				
<b>Raccolta (t/a)</b>	1.062,928	761,013	105,533	532,146
<b>% su totale RU</b>	14,35%	10,28%	1,43%	7,19%
<b>Kg/ab/a</b>	55,18 Kg	39,51 Kg	5,48 Kg	27,63 Kg
<b>Prev. 2017</b>				
<b>Raccolta (t/a)</b>	1.070,018	766,089	106,237	535,695
<b>% su totale RU</b>	14,35%	10,28%	1,43%	7,19%
<b>Kg/ab/a</b>	55,18 Kg	39,51 Kg	5,48 Kg	27,63 Kg

### 8.3.3 - Gestione dei RUP

Si riporta di seguito il quantitativo raccolto per i RUP. Non si prevedono particolari dinamiche di aumento di tale tipologia di rifiuti.

<b>Anno di gestione</b>	<b>RUP</b>
<b>2015</b>	
<b>Raccolta (t/a)</b>	16,699
<b>% su totale RU</b>	0,22%
<b>Kg/ab/a</b>	0,87 Kg
<b>Precons. 2016</b>	
<b>Raccolta (t/a)</b>	24,692
<b>% su totale RU</b>	0,33%
<b>Kg/ab/a</b>	1,28 Kg
<b>Prev. 2017</b>	
<b>Raccolta (t/a)</b>	24,857
<b>% su totale RU</b>	0,33%
<b>Kg/ab/a</b>	1,28 Kg

I dati relativi ai quantitativi dei rifiuti prodotti, negli anni di piano 2017-2018, sono stati ottenuti ipotizzando che la produzione dei rifiuti sia direttamente proporzionale all'incremento abitativo a parità di condizione socio economica, secondo la seguente tabella:

<b>Anno</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Precons. 2016</b>	<b>Prev 2017</b>
storico	19.492	19.518	19.383	19.365	19.191	19.257	19.223	19.262	
previsione									19.390

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 88 del 21/12/2016.  
 Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.  
 Documento stampato il giorno 16/01/2017.

delta ab/a	-79	+26	-135	-18	-174	+66	-34	+39	+128
%	-0,40%	+0,13%	-0,7%	-0,09%	-0,89%	+0,34%	-0,18%	+0,20%	+0.67%

## CITTA' DI ARESE

### TARIFE PER L'APPLICAZIONE DELLA TARI 2017

Di seguito lo scenario definitivo di possibile applicazione per l'anno 2017. Ricapitoliamo, innanzitutto, l'anno Finanziario:

		<b>Prev. 2017</b>
<b>CSL</b>	<b>Costi spazzamento e lavaggio</b>	
	<i>Spazzamento strade</i>	485.389,04
	<i>Pulizia sagrati e piazze</i>	0,00
	<i>Raccolta rifiuti da cestini</i>	113.358,25
	Totale	<b>598.747,29</b>
<b>CRT</b>	<b>Costi raccolta e trasporto RSU</b>	
	<i>Raccolta rsu</i>	43.851,26
	personale addetto	102.319,60
	<i>Raccolta RSU Fiat</i>	0,00
	personale addetto	0,00
	<i>Raccolta ingombranti</i>	1.114,68
	personale addetto	2.600,93
	<i>Raccolta rifiuti mercatali + altre raccolte</i>	6.852,66
	personale addetto	15.989,54
	<i>Trasporti rifiuti</i>	18.622,16
	personale addetto	43.451,70
	Totale	<b>234.802,52</b>
<b>CRD</b>	<b>Costi raccolta differenziata</b>	
	<i>Raccolta umido</i>	21.122,52
	personale addetto	49.285,89
	<i>Raccolta plastica</i>	31.262,56
	personale addetto	72.945,97
	<i>Raccolta carta</i>	31.262,56
	personale addetto	72.945,97
	<i>Raccolta vetro</i>	14.172,95
	Personale addetto	33.070,21
	Totale	<b>326.068,62</b>
<b>CTR</b>	<b>Costi trattamento e recupero</b>	
	Smaltimento pneumatici	935,00
	Smaltimento gesso/amianto	0,00
	Smaltimento contenitori T/F	4.400,00
	Smaltimento umido	121.000,00
	Smaltimento verde	14.300,00
	Smaltimento legno	6.160,00
	Smaltimento medicinali	1.320,00
	Smaltimento inerti	2.200,00
	Smaltimento filtri Olio	220,00
	Smaltimento acque lavaggio cassonetti	550,00
	Smaltimento altri (acidi - solventi - spray)	550,00
	Totale	<b>151.635,00</b>

	<b>CTS</b>	<b>Costi trattamento e smaltimento</b>	
		Smaltimento rsu	181.500,00
		Smaltimento terre di spazzamento	14.300,00
		Smaltimento ingombranti	22.000,00
		<b>Totale</b>	<b>217.800,00</b>
	<b>AC</b>	<b>Altri costi e rettifiche</b>	
		Gestione piattaforma	114.179,81
		Arredo Urbano+Campagne Informative a canone	51.700,00
		Sacchetti in mater-bi + distribuzione	79.300,00
		Cassonetti	12.200,00
		Casa dell'Acqua - Progetto Ambientale	12.200,00
		Costi gare/pubblicazioni	30.500,00
		Accantonamento perdite crediti	100.000,00
		Contributi CONAI	-150.000,00
		Recupero Smaltimento ferro	-10.000,00
		Rimborso contributo Coordinamento RAEE	-8.000,00
		Rimborso utenti (sanzioni,interessi, vendita bidoni)	-5.000,00
		Oneri Sicurezza De Vizia	863,94
		Progetto "La Bottega del Riciclo"	21.000,00
		Rimborso MIUR	-18.500,00
		Servizi diversi	5.500,00
		Conquaglio anni precedenti	-120.000,00
		<b>Totale</b>	<b>115.943,75</b>
	<b>CARC</b>	<b>Costi accertamento riscossione contenzioso</b>	
		Spese sostenute per l'invio di avvisi ed atti	33.000,00
		Costi sostenuti per le attività di riscossione	3.324,50
		Costo del personale per l'attività di sportello	62.423,96
		Costo del personale per l'attività di accertamento, coattiva, banche dati	41.250,81
		<b>Totale</b>	<b>139.999,27</b>
	<b>CGG</b>	<b>Costi generali di gestione del servizio</b>	
		Costi generali	161.003,56
		Personale dedicato al servizio di igiene	60.879,33
		<b>Totale</b>	<b>221.882,90</b>
	<b>CCD</b>	<b>Costi comuni diversi</b>	
		Utilizzo sedi, affitto, spese utenze	48.800,00
		<b>Totale</b>	<b>48.800,00</b>
		<b>Costi d'uso del capitale</b>	
		Sistemazione Centro di Raccolta	0,00
		<b>Totale</b>	<b>0,00</b>
		<b>COSTO TOTALE servizio</b>	<b>2.055.679,36</b>

In sintesi il Piano Finanziario presenta le seguenti quote:

QUOTA FISSA	€	<b>1.745.061,36</b>	84,89%
QUOTA VARIABILE	€	<b>310.618,00</b>	15,11%
<b>PIANO FINANZIARIO COMPLESSIVO</b>	€	<b>2.055.679,36</b>	

I dati di partenza per l'effettuazione delle simulazioni sono i seguenti:

## UTENZE DOMESTICHE 2017

UTENZE CIVILI	NR. UTENZE UTILI	SUPERFICIE UTILE
NUCLEO 1	2.381	249.984
NUCLEO 2	2.558	359.331
NUCLEO 3	1.636	211.390
NUCLEO 4	1.249	176.880
NUCLEO 5	273	41.106
NUCLEO 6 o superiore	70	11.705
	<b>8.166</b>	<b>1.050.397</b>

## UTENZE NON DOMESTICHE 2017

CATEGORIA	SUPERFICIE PARTE FISSA	SUPERFICIE PARTE VARIAB.
1. Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	17.694	17.694
2. Cinematografi e teatri	1.235	1.235
3. Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	148.818	66.562
4. Campeggi, distributori carburante, impianti sportivi	4.471	3.982
5. Stabilimenti balneari	0	0
6. Esposizioni, autosaloni	4.426	4.426
7. Alberghi con ristorante	0	0
8. Alberghi senza ristorante	1.622	1.622
9. Case di cura e riposo	5.411	5.411
10. Ospedali	0	0
11. Uffici, agenzie, studi professionali	63.972	61.381



2. Banche ed istituti di credito	1.893	1.141
3. Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli.	27.569	1.224
4. Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1.348	1.333
5. Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, cappelli e ombrelli, peti, antiquariato.	997	997
6. Banche di mercato beni durevoli	0	0
7. Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetiste.	2.364	2.060
8. Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	685	685
9. Carrozzeria, elettrauto, autofficina.	3.211	3.211
10. Attività industriali con capannone di produzione	19.930	19.471
11. Attività artigianali di produzione beni specifici	6.586	6.259
12. Ristoranti, trattorie, osteria, pizzerie, pub	2.501	1.770
13. Mense, birrerie, amburgherie	5.281	3.859
14. Bar, caffè, pasticcerie	3.604	2.725
15. Supermercato, pane e pasta, macelleria, generi alimentari	1.947	928
16. Plurilicenze alimentari e/o miste	74	74
17. Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	192	177
18. Ipermercati di generi misti	9.912	-
19. Banche di mercato generi alimentari	0	0
20. Discoteche, night club	0	0

**335.743**

**208.227**

## ELABORAZIONE TARIFFE

Sulla base della situazione così determinata si è prodotta l'elaborazione con i seguenti criteri:

Attribuzione del **68,00%** dei costi complessivi alle utenze domestiche;

Attribuzione del **32,00 %** dei costi complessivi alle utenze non domestiche;

Utilizzo degli stessi coefficienti utilizzati per il 2016;

I risultati sono dettagliati di seguito:

	QUOTA FISSA	QUOTA VARIABILE	TOTALE	RAPPORTO
UTENZE DOMESTICHE	€ 1.186.641,72	€ 211.220,24	€ 1.397.861,96	68,00%
UTENZE NON DOMESTICHE	€ 558.419,63	€ 99.397,76	€ 657.817,39	32,00%
	<b>€ 1.745.061,36</b>	<b>€ 310.618,00</b>	<b>€ 2.055.679,36</b>	<b>100,00%</b>

I coefficienti utilizzati per elaborare le tariffe sono gli stessi utilizzati nel 2016:

## tariffe domestiche

componenti	Ka	Kb
...	0,80	0,60
...	0,94	1,40
...	1,05	1,80
...	1,14	2,20
...	1,23	2,90
...	1,30	3,40

## tariffe non domestiche

categoria	Kc	Kd
1. Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,40	3,28
2. Cinematografi e teatri	0,30	2,50
3. Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,51	4,90
4. Campeggi, distributori carburante, impianti sportivi	0,76	6,25
5. Stabilimenti balneari	0,38	3,10
6. Esposizioni, autosaloni	0,34	4,22
7. Alberghi con ristorante	1,20	9,85
8. Alberghi senza ristorante	0,95	7,76
9. Case di cura e riposo	1,00	8,20
10. Ospedali	1,07	8,81
11. Uffici, agenzie, studi professionali	1,07	8,78
12. Banche ed istituti di credito	0,55	5,03
13. Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli.	0,99	11,55
14. Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,11	9,08
15. Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, cappelli e ombrelli, tappeti, antiquariato.	0,60	6,81
16. Banchi di mercato beni durevoli	1,09	8,90
17. Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetiste.	1,09	8,95
18. Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	0,82	8,48
19. Carrozzeria, elettrauto, autofficina.	1,09	8,95
20. Attività industriali con capannone di produzione	0,38	7,53
21. Attività artigianali di produzione beni specifici	0,55	8,91
22. Ristoranti, trattorie, osteria, pizzerie, pub	5,57	45,67
23. Mense, birrerie, amburgherie	4,85	39,78
24. Bar, caffè, pasticcerie	3,96	32,44
25. Supermercato, pane e pasta, macelleria, generi alimentari	2,02	16,55
26. Plurilicenze alimentari e/o miste	2,10	21,40
27. Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	7,17	58,76
28. Ipermercati di generi misti	1,56	22,45
29. Banchi di mercato generi alimentari	3,50	28,70
30. Discoteche, night club	1,04	8,56

**tariffe domestiche - Tariffe 2017 - TARI**

<b>TAZIAMENTO CIVILE DI RESIDENTI</b>		
<b>Componenti</b>	<b>QUOTA FISSA</b>	<b>QUOTA VARIABILE €/cad</b>
1) Canone di base	<b>0,92</b>	<b>10,80</b>
2) Canone di base	<b>1,09</b>	<b>25,21</b>
3) Canone di base	<b>1,21</b>	<b>32,41</b>
4) Canone di base	<b>1,32</b>	<b>39,62</b>
5) Canone di base	<b>1,42</b>	<b>52,22</b>
6) Canone di base	<b>1,50</b>	<b>61,22</b>

## tariffe per attività non domestiche - Tariffe 2017 - TARI

Categoria	Quota Fissa €/mq	Quota Variab. €/mq
1. Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	<b>0,78</b>	<b>0,20</b>
2. Cinematografi e teatri	<b>0,58</b>	<b>0,15</b>
3. Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	<b>0,99</b>	<b>0,29</b>
4. Campeggi, distributori carburante, impianti sportivi	<b>1,48</b>	<b>0,37</b>
5. Stabilimenti balneari	<b>0,74</b>	<b>0,18</b>
6. Esposizioni, autosaloni	<b>0,66</b>	<b>0,25</b>
7. Alberghi con ristorante	<b>2,34</b>	<b>0,59</b>
8. Alberghi senza ristorante	<b>1,85</b>	<b>0,46</b>
9. Case di cura e riposo	<b>1,95</b>	<b>0,49</b>
10. Ospedali	<b>2,08</b>	<b>0,52</b>
11. Uffici, agenzie, studi professionali	<b>2,08</b>	<b>0,52</b>
12. Banche ed istituti di credito	<b>1,07</b>	<b>0,30</b>
13. Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli.	<b>1,93</b>	<b>0,69</b>
14. Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	<b>2,16</b>	<b>0,54</b>
15. Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, cappelli e ombrelli, tappeti, antiquariato.	<b>1,17</b>	<b>0,41</b>
16. Banche di mercato beni durevoli	<b>6,88</b>	<b>6,88</b>
17. Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetiste.	<b>2,12</b>	<b>0,53</b>
18. Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	<b>1,60</b>	<b>0,50</b>
19. Carrozzeria, elettrauto, autofficina.	<b>2,12</b>	<b>0,53</b>
20. Attività industriali con capannone di produzione	<b>0,74</b>	<b>0,45</b>
21. Attività artigianali di produzione beni specifici	<b>1,07</b>	<b>0,53</b>
22. Ristoranti, trattorie, osteria, pizzerie, pub	<b>10,85</b>	<b>2,72</b>
23. Mense, birrerie, amburgherie	<b>9,45</b>	<b>2,37</b>
24. Bar, caffè, pasticcerie	<b>7,71</b>	<b>1,93</b>
25. Supermercato, pane e pasta, macelleria, generi alimentari	<b>3,94</b>	<b>0,98</b>
26. Plurilicenze alimentari e/o miste	<b>4,09</b>	<b>1,27</b>
27. Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	<b>13,97</b>	<b>3,50</b>
28. Ipermercati di generi misti	<b>3,04</b>	<b>1,34</b>
29. Banche di mercato generi alimentari	<b>16,53</b>	<b>16,53</b>
30. Discoteche, night club	<b>2,03</b>	<b>0,51</b>

## Confronto Tariffe 2016 vs 2017

MQ 90				
	TARI 2016 incl. TP	TARI 2017 Incl TP	Delta su 2016	diff. Valore
<b>TAZIIONE CIVILE</b>				
o	€ 104,73	€ 98,68	-5,77%	-6,05
e	€ 135,49	€ 129,09	-4,72%	-6,40
e	€ 155,58	€ 148,67	-4,44%	-6,91
attro	€ 173,31	€ 166,06	-4,19%	-7,25
ique	€ 196,41	€ 189,12	-3,71%	-7,29
o più	€ 213,58	€ 206,21	-3,45%	-7,37

MQ 120				
	TARI 2016 incl. TP	TARI 2017 incl TP	Delta su 2016	diff. Valore
<b>TAZIIONE CIVILE</b>				
o	€ 136,06	€ 127,80	-6,07%	-8,26
e	€ 172,30	€ 163,30	-5,22%	-9,00
e	€ 196,69	€ 186,88	-4,99%	-9,81
attro	€ 217,95	€ 207,54	-4,78%	-10,41
ique	€ 244,58	€ 233,88	-4,38%	-10,70
o più	€ 264,49	€ 253,52	-4,15%	-10,97

MQ 150				
	TARI 2016 incl. TP	TARI 2017 incl TP	Delta su 2016	diff. Valore
<b>TAZIIONE CIVILE</b>				
o	€ 167,38	€ 156,91	-6,25%	-10,47
e	€ 209,12	€ 197,51	-5,55%	-11,61
e	€ 237,81	€ 225,09	-5,35%	-12,72
attro	€ 262,60	€ 249,03	-5,17%	-13,57
ique	€ 292,75	€ 278,64	-4,82%	-14,11
o più	€ 315,40	€ 300,83	-4,62%	-14,57

Analisi di spesa simulazione per le utenze non domestiche:

Categoria	TARI 2016 incl. TP	TARI 2017 incl TP	Delta su 2016	diff. Valore
. Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	€ 1,04	€ 1,02	-1,63%	-0,02
. Cinematografi e teatri	€ 0,79	€ 0,77	-2,56%	-0,02
. Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	€ 1,37	€ 1,35	-1,52%	-0,02
. Campeggi, distributori carburante, impianti sportivi	€ 1,99	€ 1,94	-2,26%	-0,05
. Stabilimenti balneari	€ 0,99	€ 0,97	-1,93%	-0,02
. Esposizioni, autosaloni	€ 0,96	€ 0,96	-0,10%	-0,00
. Alberghi con ristorante	€ 3,13	€ 3,07	-1,92%	-0,06
. Alberghi senza ristorante	€ 2,48	€ 2,43	-2,10%	-0,05
. Case di cura e riposo	€ 2,61	€ 2,56	-2,01%	-0,05
0. Ospedali	€ 2,80	€ 2,74	-2,18%	-0,06
1. Uffici, agenzie, studi professionali	€ 2,79	€ 2,74	-1,90%	-0,05
2. Banche ed istituti di credito	€ 1,46	€ 1,44	-1,43%	-0,02
Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, stoffe e altri beni durevoli.	€ 2,76	€ 2,75	-0,49%	-0,01
4. Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	€ 2,90	€ 2,84	-2,15%	-0,06
5. Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, pelli e ombrelli, tappeti, antiquariato.	€ 1,66	€ 1,65	-0,44%	-0,01
6. Banche di mercato beni durevoli	€ 14,44	€ 14,44	0,02%	0,00
7. Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, bierre, estetiste.	€ 2,85	€ 2,79	-2,16%	-0,06
8. Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	€ 2,23	€ 2,21	-1,03%	-0,02
9. Carrozzeria, elettrauto, autofficina.	€ 2,85	€ 2,79	-2,16%	-0,06
0. Attività industriali con capannone di produzione	€ 1,21	€ 1,25	3,11%	0,04
1. Attività artigianali di produzione beni specifici	€ 1,66	€ 1,68	1,30%	0,02
2. Ristoranti, trattorie, osteria, pizzerie, pub	€ 14,54	€ 14,25	-2,02%	-0,29
3. Mense, birrerie, amburgherie	€ 12,66	€ 12,41	-2,01%	-0,25
4. Bar, caffè, pasticcerie	€ 10,34	€ 10,13	-2,07%	-0,21
5. Supermercato, pane e pasta, macelleria, generi alimentari	€ 5,27	€ 5,17	-1,98%	-0,10
6. Plurilicenze alimentari e/o miste	€ 5,69	€ 5,63	-1,02%	-0,06
7. Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	€ 18,72	€ 18,34	-2,05%	-0,38
8. Ipermercati di generi misti	€ 4,55	€ 4,59	0,95%	0,04
9. Banche di mercato generi alimentari	€ 34,72	€ 34,72	-0,01%	-0,00
30. Discoteche, night club	€ 2,72	€ 2,66	-2,13%	-0,06





COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 88 del 21/12/2016.  
 Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.  
 Documento stampato il giorno 16/01/2017.

SL	Costi spazzamento e lavaggio
	<b>Spazzamento strade</b>
	<b>Pulizia sagrati e parcheggi (a parte solo per primo trimestre)</b>
	<b>Raccolta rifiuti da cestini</b>
	<b>Totale</b>
RT	Costi raccolta e trasporto RSU
	<b>Raccolta rsu</b>
	<b>Raccolta rsu - FIAT</b>
	<b>Raccolta ingombranti</b>
	<b>Raccolta rifiuti mercatali + Altre raccolte</b>
	<b>Trasporti rifiuti</b>
	<b>Totale</b>
RD	Costi raccolta differenziata
	Raccolta umido
	Raccolta plastica
	Raccolta carta
	Raccolta vetro
	<b>Totale</b>
TR	Costi trattamento e recupero
	Smaltimento pneumatici
	Smaltimento gesso/amianto
	Smaltimento contenitori T/F
	Smaltimento umido
	Smaltimento lampade a scarica
	Smaltimento verde
	Smaltimento legno
	Smaltimento pile
	Smaltimento medicinali
	Smaltimento inerti
	Smaltimento filtri Olio
	Smaltimento acque lavaggio cassonetti
	Smaltimento altri (acidi - solventi - spray)
	<b>Totale</b>
TS	Costi trattamento e smaltimento
	Smaltimento rsu
	Smaltimento terre di spazzamento
	Smaltimento ingombranti
	<b>Totale</b>
C	Altri costi e rettifiche
	Gestione piattaforma (a canone)
	Reperibilità (solo primo trimestre 2015) + Arredo Urbano + Campagne informative a canone
	Sacchetti in mater-bi + distribuzione
	Sacchetti KIT mercato
	Cassonetti (contenitori pile a canone)
	Casa dell'Acqua progetto Ambientale
	Servizi diversi con IVA 22% (Costi gare/pubblicazioni, rimozione amianto, abbandoni ...)
	Servizi IVA esenti (Accantonamento perdite crediti + Costi AVCP + Bolli/Diritti...)
	Contributi CONAI
	Recupero Smaltimento ferro
	Rimborso contributo Coordinamento RAEE + CDCNPA
	Rimborso utenti (sanzioni,interessi, vendita bidoni)
	Giornate Ecologiche (a canone primo trimestre 2015)+ Quota parte Oneri Sicurezza De Vizia
	Progetto "La Bottega del Riciclo"
	Rimborso MIUR

Consu 2015	Prev 2016	Precons. 2016	Prev 2017
341.307,20	441.262,76	440.959,47	441.262,76
23.251,92	-	-	-
76.501,22	92.916,60	92.916,60	92.916,60
<b>441.060,34</b>	<b>534.179,36</b>	<b>533.876,07</b>	<b>534.179,36</b>
135.354,85	132.882,60	132.791,27	132.882,60
11.001,30	-	-	-
6.150,40	3.377,83	3.375,51	3.377,83
25.056,98	20.765,63	20.751,36	20.765,63
48.768,84	56.430,78	56.391,99	56.430,78
<b>226.332,37</b>	<b>213.456,84</b>	<b>213.310,13</b>	<b>213.456,84</b>
98.748,69	64.007,65	63.963,66	64.007,65
92.280,12	94.735,02	94.669,91	94.735,02
92.280,12	94.735,02	94.669,91	94.735,02
66.492,21	42.948,33	42.918,81	42.948,33
<b>349.801,14</b>	<b>296.426,02</b>	<b>296.222,29</b>	<b>296.426,02</b>
905,34	850,00	775,00	850,00
-	-	-	-
1.809,07	1.850,00	3.873,49	4.000,00
96.304,94	97.000,00	105.140,04	110.000,00
-	-	-	-
11.112,13	12.500,00	11.426,30	13.000,00
3.719,58	4.500,00	4.901,19	5.600,00
-	-	-	-
904,50	1.100,00	1.122,14	1.200,00
1.495,01	2.000,00	1.563,44	2.000,00
-	100,00	100,00	200,00
-	300,00	162,40	500,00
359,64	400,00	214,03	500,00
<b>116.610,21</b>	<b>120.600,00</b>	<b>129.278,03</b>	<b>137.850,00</b>
165.448,87	165.000,00	150.122,55	165.000,00
11.947,68	13.000,00	8.734,86	13.000,00
11.614,77	12.500,00	14.819,58	20.000,00
<b>189.011,32</b>	<b>190.500,00</b>	<b>173.676,99</b>	<b>198.000,00</b>
101.906,93	103.799,83	103.728,49	103.799,83
33.847,91	47.000,00	47.000,00	47.000,00
33.895,00	70.000,00	68.000,00	65.000,00
-	-	-	-
5.397,68	7.000,00	9.089,93	10.000,00
8.983,67	10.000,00	8.119,76	10.000,00
1.152,17	15.231,58	24.076,52	25.000,00
1.055,00	100.000,00	101.500,00	100.000,00
- 149.861,29	- 145.000,00	- 156.326,17	- 150.000,00
- 16.561,79	- 15.000,00	- 17.630,40	- 10.000,00
- 12.839,72	- 6.000,00	- 13.980,35	- 8.000,00
- 6.063,49	- 3.500,00	- 7.294,99	- 5.000,00
785,81	1.309,04	1.309,04	785,40
20.000,00	21.000,00	20.272,50	21.000,00
- 20.776,60	- 18.500,00	- 18.500,00	- 18.500,00

aliquota iva	Precons. 2016+IVA	Prev 2017+IVA	Prev 2018+IVA	Prev 2019+IVA
10	485.055,42	485.389,04	485.389,04	485.389,04
10	-	-	-	-
22	113.358,25	113.358,25	113.358,25	113.358,25
	<b>598.413,67</b>	<b>598.747,29</b>	<b>598.747,29</b>	<b>598.747,29</b>
10	146.070,40	146.170,86	146.170,86	146.170,86
10	-	-	-	-
10	3.713,06	3.715,61	3.715,61	3.715,61
10	22.826,50	22.842,19	22.842,19	22.842,19
10	62.031,19	62.073,86	62.073,86	62.073,86
	<b>234.641,14</b>	<b>234.802,52</b>	<b>234.802,52</b>	<b>234.802,52</b>
10	70.360,03	70.408,42	70.408,42	70.408,42
10	104.136,90	104.208,52	104.208,52	104.208,52
10	104.136,90	104.208,52	104.208,52	104.208,52
10	47.210,69	47.243,16	47.243,16	47.243,16
	<b>325.844,52</b>	<b>326.068,62</b>	<b>326.068,62</b>	<b>326.068,62</b>
10	852,50	935,00	935,00	935,00
22	-	-	-	-
10	4.260,84	4.400,00	4.400,00	4.400,00
10	115.654,04	121.000,00	121.000,00	121.000,00
10	-	-	-	-
10	12.568,93	14.300,00	14.300,00	14.300,00
10	5.391,31	6.160,00	6.160,00	6.160,00
10	-	-	-	-
10	1.234,35	1.320,00	1.320,00	1.320,00
10	1.719,78	2.200,00	2.200,00	2.200,00
10	110,00	220,00	220,00	220,00
10	178,64	550,00	550,00	550,00
10	235,43	550,00	550,00	550,00
	<b>142.205,83</b>	<b>151.635,00</b>	<b>151.635,00</b>	<b>151.635,00</b>
10	165.134,81	181.500,00	181.500,00	181.500,00
10	9.608,35	14.300,00	14.300,00	14.300,00
10	16.301,54	22.000,00	22.000,00	22.000,00
	<b>191.044,69</b>	<b>217.800,00</b>	<b>217.800,00</b>	<b>217.800,00</b>
10	114.101,34	114.179,81	114.179,81	114.179,81
10	51.700,00	51.700,00	51.700,00	51.700,00
22	82.960,00	79.300,00	79.300,00	79.300,00
22	-	-	-	-
22	11.089,71	12.200,00	12.200,00	12.200,00
22	9.906,11	12.200,00	12.200,00	12.200,00
22	29.373,35	30.500,00	30.500,00	30.500,00
0	101.500,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
0	- 156.326,17	- 150.000,00	- 150.000,00	- 150.000,00
0	- 17.630,40	- 10.000,00	- 10.000,00	- 10.000,00
0	- 13.980,35	- 8.000,00	- 8.000,00	- 8.000,00
0	- 7.294,99	- 5.000,00	- 5.000,00	- 5.000,00
10	1.439,94	863,94	863,94	863,94
0	20.272,50	21.000,00	21.000,00	21.000,00
0	- 18.500,00	- 18.500,00	- 18.500,00	- 18.500,00



COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 88 del 21/12/2016. Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente. Documento stampato il giorno 16/01/2017.

Servizi diversi con IVA 10%	
<b>Totale</b>	
<b>ARC Costi accertamento riscossione contenzioso</b>	
Spese sostenute per l'invio di avvisi ed atti	
Costi sostenuti per le attività di riscossione	
Costo del personale per l'attività di sportello	
Costo del personale per l'attività di accertamento, coattiva, banche dati	
<b>Totale</b>	
<b>GG Costi generali di gestione</b>	
Costi generali	
Costo del personale per l'attività di controllo del servizio	
<b>Totale</b>	
<b>CD Costi comuni diversi</b>	
Spese per affitti, utenze, noleggi, ecc.	
<b>Totale</b>	
<b>Costi d'uso del capitale</b>	
<b>Totale</b>	
<b>E costo servizio (netto iva)</b>	
oglio anni precedenti	
<b>E costo (con conguagli)</b>	

Consu 2015	Prev 2016	Precons. 2016	Prev 2017
3.229,51	11.000,00	2.000,00	5.000,00
<b>4.150,79</b>	<b>198.340,45</b>	<b>171.364,33</b>	<b>196.085,23</b>
0,00	0,00	0,00	0,00
32.000,00	10.000,00	10.000,00	33.000,00
6.500,00	2.800,00	2.800,00	2.725,00
41.000,00	42.000,00	42.000,00	51.167,18
29.000,00	36.506,00	36.436,93	33.812,14
<b>108.500,00</b>	<b>91.306,00</b>	<b>91.236,93</b>	<b>120.704,32</b>
92.000,00	133.954,65	133.954,65	131.970,13
27.500,00	44.422,00	47.850,29	49.901,09
<b>119.500,00</b>	<b>178.376,65</b>	<b>181.804,93</b>	<b>181.871,23</b>
24.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
<b>24.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>1.578.966,17</b>	<b>1.863.185,32</b>	<b>1.830.769,70</b>	<b>1.918.573,00</b>
-	153.065,28	-	153.065,28
<b>1.800.719,15</b>	<b>1.963.718,27</b>	<b>1.931.806,70</b>	<b>2.055.679,36</b>
<b>Consu 2015</b>	<b>Prev 2016</b>	<b>Precons. 2016</b>	<b>Prev 2017</b>

138.608,43	142.535,45	140.748,44	144.358,09
83.144,54	111.062,78	113.353,83	112.748,27
1.785.069,06	1.898.120,04	1.891.436,33	1.990.073,00
2.006.822,03	2.151.718,27	2.145.538,60	2.247.179,36
- 206.102,89	- 188.000,00	- 213.731,91	- 191.500,00
<b>1.800.719,15</b>	<b>1.963.718,27</b>	<b>1.931.806,70</b>	<b>2.055.679,36</b>

aliquota iva	Precons. 2016+IVA	Prev 2017+IVA	Prev 2018+IVA	Prev 2019+IVA
10	2.200,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
	<b>210.811,05</b>	<b>235.943,75</b>	<b>235.943,75</b>	<b>235.943,75</b>
22	0,00	0,00	-	-
0	12.200,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00
22	3.416,00	3.324,50	3.324,50	3.324,50
22	51.240,00	62.423,96	62.423,96	62.423,96
22	44.453,05	41.250,81	41.250,81	41.250,81
	<b>111.309,05</b>	<b>139.999,27</b>	<b>139.999,27</b>	<b>139.999,27</b>
22	163.424,67	161.003,56	161.003,56	161.003,56
22	58.377,35	60.879,33	60.879,33	60.879,33
	<b>221.802,02</b>	<b>221.882,90</b>	<b>221.882,90</b>	<b>221.882,90</b>
22	48.800,00	48.800,00	48.800,00	48.800,00
	<b>48.800,00</b>	<b>48.800,00</b>	<b>48.800,00</b>	<b>48.800,00</b>
	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>2.084.871,98</b>	<b>2.175.679,36</b>	<b>2.175.679,36</b>	<b>2.175.679,36</b>
	- 153.065,28	- 120.000,00		
	<b>1.931.806,70</b>	<b>2.055.679,36</b>	<b>2.175.679,36</b>	<b>2.175.679,36</b>
	<b>Precons. 2016+IVA</b>	<b>Prev 2017+IVA</b>	<b>Prev 2018+IVA</b>	<b>Prev 2019+IVA</b>

**RIEPILOGO**

<b>IMPORTO IVA 10%</b>
<b>IMPORTO IVA 22%</b>
<b>TOTALE COSTI (iva esclusa)</b>
<b>TOTALE COSTI (iva inclusa)</b>
<b>CONTRIBUTI CONAI ed altri</b>
<b>TOTALE DA COPRIRE CON TARIFFAZIONE</b>